



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"Luca Signorelli"

Vicolo del Teatro, 4 – 52044 Cortona (AR)

Tel. 0575.60.36.26 – 0575.63.03.56 – Fax 0575.60.36.63

Liceo Classico Cortona – IPSS Cortona – ITC Cortona – ITC Foiano

E-mail: liceoip@tin.it – Sito Web: www.liceicortona.it

Cod. Fisc. 92000960515



VERBALE N. 89 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno 31 agosto 2016 alle ore 19.00 si è riunito nei locali dell'ITE "Laparelli" di Cortona (per temporanea inagibilità dei locali del Liceo classico) si riunisce, regolarmente convocato, il Consiglio di Istituto per discutere il seguente o.d.g:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Verifica P.A. al 31/08/2016 – Variazioni Storni;
3. Rinnovo assicurazione;
4. Varie ed eventuali

Risultano presenti ed assenti i Sigg.:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
1	Dott.ssa Laura Giannini	Dirigente scolastico	SI	
2	Prof.ssa Gostinicchi Antonietta	Docente	SI	
3	Prof.ssa Garzi Lorella	Docente	SI	
3	Prof.ssa Moretti Mirella	Docente	SI	
4	Prof.ssa Marri Maria Ilaria	Docente	SI	
5	Prof.ssa Moretti Carla	Docente	SI	
6	Prof.ssa Pellini Marisa	Docente	SI	
7	Prof. Misuri Maria Stefania	Docente	SI	
8	Prof. Panchini Lucia	Docente	SI	
9	Sig.ra Salvadori Loriania	Pers. ATA	SI	
10	Sig.ra Schicchi Graziella	Pers. ATA	SI	
11	Sig.ra Pazzaglia Elisabetta	Genitore	SI	
12	Sig. Tiezzi Laura	Genitore		SI
14	Sig. Stanganini Siliano	Genitore		SI
15	Sig.ra Mancini Elisabetta	Genitore	SI	
16	Perugini Andrea	Alunno		SI
17	Santorelli Angelo	Alunna		SI
18	Lachi Ginevra	Alunna		SI
19	Sina Klaudia	Alunno		SI

Presiede la seduta Il Vicepresidente, sig.ra Mancini Elisabetta, funge da segretaria la prof.ssa Moretti Carla.

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G. diramato in data 26/08/2016, prot. n.5623 /A19.

1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente

Detto verbale viene approvato all'unanimità

Delibera n. 850

Aggr.	Tipo Conto Provenienza			Importo	Descrizione	Tipo Conto Destinazione			
	Tipo	Conto	Sott.			Tipo	Conto	Sott.	Descrizione
A01	04	02	003	150,00	part. reti di scuole	04	01	001	Oneri postali
	02	01	002	500,00	cancelleria	04	01	008	Rimborso spese R.C.
	02	03	010	500,00	mat. igienico sanit.	04	01	008	Rimborso spese R.C.
A02	02	01	002	115,00	cancelleria	01	05	001	comp. netti doc.
	02	01	002	71,00	cancelleria	01	05	005	rit.erariali
	02	01	002	179,00	cancelleria	01	09	005	spese di missione
	02	01	002	16,00	cancelleria	01	11	026	irap
A03	01	06	001	299,87	comp. netti ata	01	05	001	comp. netti doc.
	01	06	002	41,37	rit. prev. ata	01	05	002	rit. prev. doc.
	01	06	003	110,91	rit. erar. ata	01	05	003	rit. erar. doc.
	01	11	027	38,43	irap ata	01	11	026	irap doc
	01	11	061	109,42	inpdap ata	01	11	059	inpdap doc
P02	01	05	001	1.089,30	comp. netti doc.	01	05	003	erar. doc
	03	02	007	331,80	comp. netti prest. prof.	03	02	008	rit. erar. prest. prof.
	03	02	007	141,01	comp. netti prest. prof.	03	02	009	irap prest. prof.
P04	03	02	007	872,50	comp. netti prest. prof.	02	03	008	mat. tecnico spec.
P13	01	05	001	255,00	comp. netti doc.	03	13	001	viaggi istruz.
	01	05	001	102,52	comp. netti doc.	04	04	005	altre imposte
	01	05	001	845,88	comp. netti doc.	03	07	001	noleggi imp. macch.
	01	05	003	136,60	rit. erar. doc.	03	07	001	noleggi imp. macch.
	01	06	001	150,00	comp. netti ata	03	07	001	noleggi imp. macch.
	01	06	003	50,00	rit. erar. ata	03	07	001	noleggi imp. macch.
	01	11	026	142,90	irap doc	03	07	001	noleggi imp. macch.
	01	11	027	25,00	irap ata	03	07	001	noleggi imp. macch.
	02	01	001	164,00	carta	01	09	005	spese di missione
	02	01	002	215,80	cancelleria	03	07	001	noleggi imp. macch.
	02	03	008	62,79	mat. tecn.spec.	03	07	001	noleggi imp. macch.
	03	02	007	889,40	comp. Prest. Prof.	03	07	001	noleggi imp. macch.
	03	02	008	72,35	rit. Erar.	03	07	001	noleggi imp. macch.
	03	02	009	38,25	irap	03	07	001	noleggi imp. macch.
	03	06	003	800,00	manut. ord.	03	07	001	noleggi imp. macch.
	03	07	002	263,88	loc. immobili	03	07	001	noleggi imp. macch.
	03	07	099	500,00	noleggio altri beni	03	07	001	noleggi imp. macch.

In allegato il mod. F (modifica al programma annuale) e il mod. G (scheda/e illustrativa/e finanziaria/e di modifica progetto/attività/gestione).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni,

3) Rinnovo assicurazione

Prende la parola la dirigente scolastica che espone l'attività negoziale svolta per il rinnovo del contratto di assicurazione infortuni, responsabilità civile alunni e personale della scuola e tutela legale.

Delle Compagnie invitate a gara hanno risposto nei tempi richiesti solo Benacquista Assicurazioni e Pluriass.

Le offerte sono state comparate e sono stati attribuiti i punteggi secondo la tabella di valutazione allegata all'invito come di seguito indicato:

	Benacquista Ass.	Pluriass
Sez. 1 Valutazione Generale	5	5
Sez. 2 Valutazione Responsabilità civile	16	16
Sez. 3 Valutazione Infortuni	35,50	37
Sez.4 Valutazione Tutela Giudiziaria	10	12
Sez. 5 Valutazione Garanzia Assistenza	0	2
Sez. 6 Servizi, prestazioni supplementari	8	8
Totale parziale	74,50	80
Scheda economica	18	20
Totale complessivo	92,50	100

Il servizio assicurativo per

il periodo 1° ottobre 2016/30 settembre 2018 è affidato a Pluriass S.p.a. sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come da valutazione sopra riportata come previsto dall'invito a gara.

Il Consiglio d'istituto, con voto unanime, approva

Delibera n. 852

4. Varie ed eventuali

La prof.ssa Marri Maria Ilaria, progettista e la dirigente (RUP), informano il consiglio sullo stato di avanzamento del PON ambienti digitali esponendo le procedure osservate per la prima realizzazione del progetto e facendo presenti le difficoltà incontrate a causa della ristrutturazione dei locali di Palazzo Vagnotti e dello spostamento dei locali di segreteria con alterno funzionamento delle strumentazioni informatiche e difficoltà nella gestione delle pratiche amministrative generali.

Esauriti tutti i punti all'O. d. G. la seduta è tolta alle ore 19,30.

La segretaria verbalizzante
(*Prof.ssa Carla Moretti*)

Il Vicepresidente del Consiglio d'Istituto
(*Sig.ra Elisabetta Mancini*)