



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
 "Luca Signorelli"

Vicolo del Teatro, 4 – 52044 Cortona (AR)
 Liceo Classico e Artistico – IPSS – ITE

Cod. Fisc. 92000960515 - E-mail: aris001001@pec.istruzione.it - aris001001@istruzione.it
 Tel. 0575 603626 – 0575 630356 – 0575630371 – 057562051 – 057562176 – 0575613710

Sito web: www.istitutosignorelli.gov.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "LUCA SIGNORELLI"-CORTONA
 Prot. 0002337 del 23/04/2018
 C-14 (Uscita)

Cortona , 23/04/2018

AL PRESIDENTE
 ACCADEMIA DEGLI ARDITI
 52100 CORTONA

Oggetto: ORDINE (CIG N.ZE9234C8E0)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59;
 Vista il D. P. R. 8 marzo 1999 n. 275;
 Visto il D. P. R. 26 settembre 2001 n. 352;
 Visto l'art. n. 34 del D.M. n. 44 del 1 febbraio 2001;
 accertato che il valore della fornitura di cui trattasi non eccede il limite di € 2.000,00

DISPONE

a codesta Spett.le ditta la fornitura del seguente servizio alle condizioni di seguito specificate :

Descrizione	Q.ta	Prezzo	Totale
Utilizzo Teatro "Signorelli" – Spettacolo Teatrale "Notte a Teatro 2018"			1.000,00
Concerto musicale d'Istituto			
		IVA 22%	220,00
Totale complessivo			1.220,00

- Porto franco al seguente indirizzo: **Vicolo del Teatro , 4, 52044 CORTONA (AR).**
 - Le spese di imballo, di bollo, di registro, di trasporto, viaggio, scarico, e tutte quelle inerenti e conseguenti, nel presente e nel futuro , alla fornitura, sono a completo carico di codesta Ditta.
 - Il materiale di cui alla presente ordinazione dovrà essere consegnato alla scrivente entro il termine tassativo === ; se il materiale non verrà spedito entro il termine stabilito, la scuola provvederà all'acquisto presso altro fornitore , senza necessità di ulteriori informazioni o avvisi;
 - Questa scuola si impegna a provvedere al collaudo del materiale entro 10 gg dal ricevimento dello stesso;
 - Sarà data immediata comunicazione, dei difetti di fabbricazione, delle avarie sopravvenute durante il trasporto, nonché della mancata conformità dell'ordinazione, eventualmente riscontrati all'atto del collaudo e sarà restituito l'oggetto o la parte di esso riscontrata difettosa , con spese di spedizione a carico di codesta Ditta. L'obbligo di consegna continuerà a sussistere fino a quando non sarà provveduto con ogni urgenza alla sostituzione. Nessun risarcimento potrà essere preteso per i materiali smarriti, deteriorati o distrutti durante la spedizione;
 - La fattura sarà intestata all'istituzione scolastica, indicando una delle seguenti modalità di pagamento:
 - 1) accreditamento su c.c.p. (indicare il numero c.c.p.);
 - 2) accreditamento su c.c.b. (indicare le coordinate bancarie CIN , CAB e ABI il numero di c/c e la Banca d'appoggio ;
 - 3) con quietanza propria presso l'Istituto cassiere della scuola, specificando il nome e cognome della persona autorizzata a riscuotere;
 - Si provvederà al pagamento della fattura dopo il collaudo favorevole e quando la fornitura della presente ordinazione sarà completata;
 - L'accettazione da parte della ditta fornitrice del presente ordine implica l'accettazione di tutte le condizioni suddette.
- Detta spesa sarà imputata all' Aggr. P20 - del Programma Annuale **2018**.

PER IL RISCONTRO CONTABILE
 F.to IL DIRETTORE DEI SERVIZI
 GENERALI E AMMINISTRATIVI
 Donatella Zadini

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Maria Beatrice Capecchi

Responsabile del Procedimento: DSGA Donatella Zadini 0575.60.36.26 – 0575.63.03.56
 Pratica trattata da: AA Lorian Salvadori 0575.60.36.26 – 0575.63.03.56