

PULIZIA e SANIFICAZIONE

Con la compilazione del presente modulo, si dichiara che il servizio di pulizia e sanificazione è stato correttamente eseguito con prodotti idonei alla pulizia, disinfezione e sanificazione, secondo le Direttive Ministeriali del 14.03.2020 e le successive integrazioni e chiarimenti

ALLEGATO 5

Rev. 30.10.2020

(pulizie e sanificazione)

REGISTRO ATTIVITA SANIFICAZIONE

11, Novembre 2020

ing. Oliviero Bernardini, RSPP



Pulizie Ordinarie e Straordinarie

Le operazioni di pulizia possono essere ordinarie o straordinarie.

Per pulizie ordinarie si intendono quelle atte a mantenere un livello di igiene dei locali e delle attrezzature ed è necessario ripeterle a cadenza fissa: giornaliera, settimanale, bisettimanale o mensile.

Indicazione di frequenza di **giornaliera** (G una volta al giorno, G3 tre volte al giorno), **settimanale** (S2 due volte a settimana), **mensile** (M2 due volte al mese). In base all'organizzazione ogni Datore di lavoro declina le proprie specifiche attività con una frequenza maggiore o minore.

. Attività primarie, Frequenza: (G) GIORNALIERA

Pulizia di interruttori elettrici, maniglie, o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati.	G
Lavaggio di pavimenti degli spogliatoi della palestra	G
Pulizia e disinfezione delle attrezzature della palestra	G
Pulizia e disinfezione degli arredi di uso quotidiano nelle aule banchi, sedie, cattedra, tastiere, telefoni, pulsanti, attaccapanni, eccetera	G
Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta-carte e dei diversi contenitori porta rifiuti; Raccolta dei rifiuti e trasporto verso i punti di raccolta.	G
Lavaggio dei pavimenti delle aule, degli uffici e dei corridoi; Lavaggio e sanificazione delle brandine.	G
Pulizia dell'ascensore, se presente nell'edificio scolastico, relativamente a pavimento, pareti e pulsantiere interne e ai piani; Pulizia e sanificazione della portineria	G
Pulizia di strumenti musicali fissi per aule di musica, conservatori, scuole musicali, ecc.	G
Pulizia di porte, cancelli e portoni.	G
Pulizia e disinfezione di tutti i tavoli e sedie delle mense, nonché dei ripiani di lavoro, delle maniglie degli sportelli di arredi, carrelli o elettrodomestici delle cucine	G

ANNO 2020, MESE _____

Pulizia e Sanificazione/	si	Addetto / Incaricato (cognome, nome) - Firma (sigla)	Addetto / Incaricato (cognome, nome) - Firma (sigla)
Giorno 01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

Pulizia e Sanificazione/	si	Addetto / Incaricato (cognome, nome) - Firma (sigla)	Addetto / Incaricato (cognome, nome) - Firma (sigla)
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	

. Attività primarie, Frequenza: (G3) GIORNALIERA

Ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici (sapone, carta igienica, ecc.)	G3
<p>Pulizia e sanificazione a fondo dei servizi igienici, lavaggio e asciugatura degli specchi presenti, delle attrezzature a uso collettivo, delle rubinetterie e delle zone adiacenti, dei distributori di sapone e carta.</p> <p>Oltre al lavaggio tramite l'uso di appositi prodotti quali detergenti, disinfettanti e disincrostanti, sarà necessario far aerare i locali e successivamente spruzzare un deodorante.</p>	G3

ANNO 2020, MESE _____

Pulizia/Sanificazione	si	Addetto (cognome,nome)-Firma(sigla)	Addetto (cognome,nome)-Firma (sigla)	Addetto (cognome,nome)-Firma (sigla)
Giorno 01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

Pulizia/Sanificazione	si	Addetto (cognome,nome)-Firma(sigla)	Addetto (cognome,nome)-Firma (sigla)	Addetto (cognome,nome)-Firma (sigla)
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

Attività primarie, Frequenza: (S2) SETTIMANALE

ATTIVITA'	Frequenza
Eliminazione di macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportelli.	S2
Spolvero dei monitori dei computer nell'aula di informatica.	S2
Aspirazione/ battitura pavimenti tessili, stuoie e zerbini.	S2
Lavaggio pareti piastrelate dei servizi igienici	S2
Spolveratura "a umido" di arredi vari non di uso quotidiano	S2
Pulizia dei vetri dei corridoi, degli atri e delle porte a vetri.	S2

ANNO 2020, MESE _____

Pulizia e Sanificazione	si	Addetto /Incaricato (cognome, nome) – Firma (sigla)	Addetto /Incaricato (cognome, nome) – Firma (sigla)
1^ Settimana			
Giorno
Giorno
2^ Settimana			
Giorno
Giorno
3^ Settimana			
Giorno
Giorno
4^ Settimana			
Giorno
Giorno

Attività primarie, Frequenza: (M2) MENSILE

ATTIVITA'	Frequenza
Pulizia delle attrezzature: fotocopiatrici, delle stampanti, corpi radianti, ecc..	M2
Spolveratura di tutte le superfici orizzontali (comprese eventuali ragnatele a soffitto)	M2
Pulizia dei vetri interni delle finestre di aule, uffici, ecc ..	M2

ANNO 2020, MESE **Novembre**

Pulizia e Sanificazione	si	Addetto / Incaricato (cognome, nome)-Firma (sigla)	Addetto / Incaricato (cognome, nome)-Firma (sigla)
Giorno
Giorno

Note

.....

.....

ANNO 2020, MESE **Dicembre**

Pulizia e Sanificazione	si	Addetto / Incaricato (cognome, nome)-Firma (sigla)	Addetto / Incaricato (cognome, nome)-Firma (sigla)
Giorno
Giorno

ANNO 2021, MESE **Gennaio**

Pulizia e Sanificazione	si	Addetto / Incaricato (cognome, nome)-Firma (sigla)	Addetto / Incaricato (cognome, nome)-Firma (sigla)
Giorno
Giorno

ANNO 2021, MESE **Febbraio**

Pulizia e Sanificazione	si	Addetto / Incaricato (cognome, nome)-Firma (sigla)	Addetto / Incaricato (cognome, nome)-Firma (sigla)
Giorno
Giorno