

**ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE**

**“Luca Signorelli”**

Vicolo del Teatro, 4 – 52044 Cortona (AR)

Liceo Classico e Artistico – IPSS – ITE

Cod. Fisc. 92000960515 - E-mail: [aris001001@pec.istruzione.it](mailto:aris001001@pec.istruzione.it) - [aris001001@istruzione.it](mailto:aris001001@istruzione.it)

Tel. 0575 603626 – 0575 630356 – 0575630371 – 057562051 – 057562176 – 0575613710

**Sito web: www.istitutosignorelli.edu.it**

**VERBALE CONSIGLIO d’ ISTITUTO N. 116 del 28 giugno 2021**

Oggi, 28 giugno 2021, alle ore 18:00 in Web conference si è riunito il Consiglio d’Istituto per discutere il seguente o.d.g.

1. **Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

**2. Variazioni al Programma Annuale 2021**

**3. Stato attuazione del Programma Annuale 2021**

**4. Piano Scuola Estate**

**5. Celebrazione 50esimo “Laparelli” contributo della scuola**

**6. Varie ed eventuali**

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio: Maria Beatrice Capecchi, Donatella Zadini, Massimo Mancini, Diego Taddei, Maria Stefania Misuri, Simone Buggiani, Rita Ceccarelli, Stefania Giamboni, Barbara Gori, Lorella Garzi, Loriana Salvadori, Alessio Battaglini, Venturi Daniela, Sara Cherubini

Presiede la riunione la dirigente Maria Beatrice Capecchi.

Funge da segretaria la prof.ssa Barbara Gori.

Fatto l’appello e verificata la validità della seduta, la Dirigente dà inizio ai lavori.

**1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

La Dirigente dà lettura del verbale della seduta precedente.

**Il Consiglio approva.**

**Delibera n. 1049**

**2) Variazioni al Programma Annuale 2021**

La DSGA dà lettura delle variazioni del Programma Annuale 2021 dando spiegazione alle singole voci che registrano finanziamenti statali relativi: alle spese legate all’emergenza COVID 19, al Piano Scuola Estate, ai fondi incassati dall’Università di Macerata per le spese relative ai tirocinanti, agli incassi da assicurazione alunni, al contributo esami ECDL, ai rimborsi viaggi d’istruzione non realizzati. (Vedi allegato 1)

**Il Consiglio approva.**

**Delibera n. 1050**

**3) Stato attuazione del Programma Annuale 2021**

La DSGA illustra la relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021 che riporta le entrate accertate e riscosse e le spese impegnate e pagate alla data del 28 giugno 2021. Ad oggi le entrate risultano accertate per una percentuale pari al 17,73 % di quelle previste e le spese impegnate risultano essere pari al 16,26 % di quelle previste. Il saldo del Conto Corrente Postale, rimasto invariato dal 25 giugno, risulta condizionato dalla sostituzione della nuova forma di incasso tramite Pagopa. Il fondo minute spese quest’anno non è stato aperto. La DSGA dà poi lettura del modello H-bis (vedi allegato n.2)

**Il Consiglio approva.**

**Delibera n. 1051**

**4) Piano Scuola Estate**

La Dirigente informa il Consiglio che solo il 10% delle famiglie ha risposto positivamente alle proposte del Piano Scuola Estate e che, tenuto conto del numero minimo di alunni fissato per attivare le singole attività, alcune non hanno avuto attuazione: centro sportivo studentesco, attività musicali, incontro con i mestieri ed il mondo delle professioni.

Sono state attivate ed in parte realizzate le seguenti attività:

* a giugno due uscite per la conoscenza del territorio con la guida turistica Ilaria Ricci con percorsi nella città di Cortona per 12 alunni divisi in due gruppi di 6
* Corsi di recupero del debito scolastico
* Corso di equitazione presso il maneggio di Terontola per 12 alunni divisi in due gruppi da 6 nelle date del 22/06, 24/06, 6/07 e 8/07
* Lezioni di teatro con la professoressa Lupparelli e la compagnia Carthago nel mese di luglio ed agosto con spettacolo conclusivo il 31 agosto presso il Teatro Signorelli
* A settembre corso di fotografia con Cortona on the move, corso di pittura con la prof.ssa Bragoni e moduli per la preparazione agli esami ECDL con il prof. Falcinelli.

Le prof.sse Falomi e Piegai Cristina hanno proposto un corso di potenziamento di matematica aperto a tutti gli alunni dell’istituto. La realizzazione del corso ha sollevato dei dubbi organizzativi, per adesso si chiederà l’interesse delle famiglie attraverso un modulo on line.

La Dirigente informa inoltre che è stato richiesto alla prof.ssa Turini un preventivo di spesa per acquistare strumentazione e materiali per adeguare il laboratorio di chimica del liceo classico in vista dell’utilizzo che ne faranno le classi della curvatura biomedica. Il preventivo presentato prevede una somma di 3000 euro che dovrà essere impegnata entro il 31 dicembre 2021 per poi essere rendicontata successivamente così come prevede la normativa.

**5) Celebrazione 50esimo Laparelli contributo della scuola**

La celebrazione dell’Istituto Laparelli non compare tra i progetti inseriti nel PTOF poiché è stata ideata successivamente rispetto all’approvazione del suddetto documento ma, poiché comporta vari impegni di spesa, a parte il contributo gratuito di Terre Etrusche, la Dirigente chiede al Consiglio di esprimersi riguardo il riconoscimento di un contributo della scuola pari a mille euro.

**Il Consiglio approva.**

**Delibera n. 1052**

**6) Varie ed eventuali**

La Dirigente informa il Consiglio che la nostra scuola è stata individuata come sede del concorso STEM e che quindi ospiterà i corsisti nei giorni 6,7,8 luglio.

Per quanto riguarda gli esami del recupero del debito verranno sostenuti nell’ultima settimana di agosto.

La Dirigente informa di aver spedito alla Provincia e al Comune una lettera nella quale ha esposto il problema della mancanza degli spazi da destinare alla didattica, per il prossimo anno scolastico mancano 8 aule. Data l’importanza della questione esorta il signor Alessio Battaglini, in qualità di rappresentante dei genitori, di sostenere la richiesta attraverso un’ulteriore sollecitazione.

Redatto e letto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 19:20.

La segretaria

Prof.ssa Barbara Gori

Il Presidente

Battaglini Alessio