

**Programma Erasmus+ KA121-VET
Accredited projects for mobility of learners
and staff in vocational education and training
Accreditamento n. 2025-1-IT01-KA120-VET-000388185**

Progetto N° 2026-1-IT01-KA121-VET-000444328

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE
DI STUDENTI E NEO-DIPLOMATI PER MOBILITÀ ALL'ESTERO**

Accreditamento	2025-1-IT01-KA120-VET-000388185 (Consorzio di mobilità VET)
Nr. Progetto	2026-1-IT01-KA121-VET-000444328
Coordinatore	OpenCom i.s.s.c.
Istituti Scolastici destinatari dell'Avviso	Istituto Istruzione Superiore Chini-Michelangelo, Istituto di Istruzione Superiore "Luca Signorelli", Istituto Istruzione Superiore Ricasoli, I.I.S.S. A. Poliziano, I.S.I.S. "B. Varchi", ISS Galilei (Poppi), ITIS Galileo Galilei (Arezzo), I.I.S "Margaritone - Vasari", Liceo Ginnasio Statale F. Petrarca, Liceo Scientifico Statale "Francesco Redi" - Arezzo, Istituto Istruzione Secondaria Superiore Vittoria Colonna.

1. IL PROGETTO

Il presente bando è promosso nell'ambito del progetto n. **2026-1-IT01-KA121-VET-000444328**, finanziato dal Programma Erasmus+ KA1 VET e realizzato da **OpenCom i.s.s.c.** in qualità di coordinatore del Consorzio di mobilità accreditato (accreditamento Erasmus+ n. 2025-1-IT01-KA120-VET-000388185). Il progetto mira a offrire opportunità di mobilità internazionale per studenti e neodiplomati degli Istituti Scolastici del Consorzio con l'obiettivo di rafforzare le competenze tecnico-professionali, trasversali e linguistiche dei partecipanti attraverso esperienze di tirocinio formativo all'estero, promuovendo al contempo l'inclusione sociale e l'internazionalizzazione dell'istruzione e della formazione professionale.

Obiettivi del progetto

Il progetto, in coerenza con gli obiettivi del Piano Erasmus dell'accreditamento, si propone di:

- **Favorire l'occupabilità e l'acquisizione di competenze professionali:** i partecipanti avranno la possibilità di svolgere esperienze di **work-based learning** in aziende e organizzazioni innovative dei settori tecnologico, digitale, green economy e altri ambiti strategici per il mercato del lavoro europeo.
- **Promuovere mobilità inclusive e accessibili:** il progetto riserva particolare attenzione agli studenti con **bisogni educativi speciali (BES)**, con minori opportunità e a coloro che provengono da contesti svantaggiati, facilitandone la partecipazione attraverso un supporto personalizzato.
- **Sviluppare competenze digitali avanzate:** integrazione di strumenti innovativi e pratiche di apprendimento work-based in contesti internazionali, per rafforzare occupabilità e inclusione.
- **Integrare sostenibilità e responsabilità sociale:** le mobilità diventano esperienze di cittadinanza attiva e di consapevolezza del proprio ruolo nel futuro dell'Europa.
- **Potenziare le competenze linguistiche e trasversali:** la mobilità all'estero offrirà ai partecipanti l'opportunità di migliorare la propria autonomia, capacità di adattamento e spirito di collaborazione in contesti multiculturali.

Destinazioni e settori di tirocinio

I Paesi di destinazione per le mobilità includono **Bulgaria, Irlanda e Spagna**, con possibilità di inserimento in aziende ed enti specializzati in settori innovativi, tra cui:

- Tecnologie digitali e ICT (sviluppo software, analisi dati, cybersecurity, cloud computing, intelligenza artificiale, e-commerce).
- Industria 4.0 e automazione (IoT, realtà virtuale e aumentata, big data).
- Green economy e sostenibilità (energie rinnovabili, economia circolare, gestione ambientale).
- Ambiti educativi e sociali (assistenza alla didattica, inclusione sociale, formazione non formale).

Le attività di tirocinio si svolgeranno in aziende/organizzazioni selezionate con comprovata esperienza nell'accoglienza di studenti Erasmus+, garantendo un ambiente formativo qualificato e inclusivo.

Struttura delle mobilità

Il progetto prevede due tipologie di mobilità, per un totale di **54 mobilità**:

- **Mobilità di breve durata (Short-term learning mobility of VET learners):** durata di 60 giorni + 2 di viaggio, per **13 partecipanti**.
- **Mobilità di lunga durata (Long-term learning mobility of VET learners - ErasmusPro):** durata di 90 giorni + 2 di viaggio, per **41 partecipanti**.

Impatto e riconoscimento delle competenze

Al termine della mobilità, i partecipanti riceveranno il **Certificato di Mobilità Europass**, riconosciuto a livello europeo, che attesterà le competenze acquisite. L'esperienza Erasmus+ contribuirà, inoltre, all'accrescimento del bagaglio personale e professionale dei partecipanti, facilitandone l'ingresso nel mondo del lavoro o il proseguimento degli studi in un contesto internazionale.

Il progetto si inserisce in una strategia di più ampio respiro volta a creare un network di giovani qualificati e aperti all'innovazione, favorendo l'incontro tra formazione, impresa e mercato del lavoro, con un impatto positivo sulla crescita economica e sociale del territorio.

Il progetto si concluderà il **31 agosto 2027**.

2. DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Studenti e Neodiplomati delle scuole destinatarie del presente Avviso, **maggioresenni o che compiranno la maggiore età entro la data della partenza** per le mobilità previste:

- Studenti frequentanti le **classi terze e quarte** nell'anno scolastico 2026/2027.
- Neodiplomati al termine dell'anno scolastico 2025/2026.

NOTE

- I selezionati per le mobilità **DEVONO RISULTARE NON ISCRITTI** a corsi universitari o a ITS (Istituti Tecnologici Superiori).
- Per i neodiplomati, la mobilità deve svolgersi **entro 12 mesi dal conseguimento del diploma**, come previsto dalla Guida al Programma Erasmus+.
- La priorità nella selezione verrà data a coloro che provengono da settori di studio indicati nel paragrafo 8.1. In ogni caso, la candidatura è aperta a tutti gli studenti delle classi terze e quarte e a tutti i neodiplomati, indipendentemente dal percorso di studi.
- Il progetto promuove l'inclusione garantendo pari opportunità nella selezione dei partecipanti e favorendo la partecipazione di studenti in situazione di svantaggio e/o a rischio di esclusione, come coloro che affrontano difficoltà di tipo sociale, economico o culturale.

3. IL PROGRAMMA DI LAVORO ALL'ESTERO

I partecipanti rimarranno all'estero per un periodo di **60 giorni + 2 di viaggio** (mobilità short-term) oppure di **90 giorni + 2 di viaggio** (mobilità long-term).

La formazione linguistica dei partecipanti avverrà attraverso l'utilizzo della piattaforma europea **OLS** (Online Language Support) prima e durante la mobilità.

I tirocini in azienda all'estero dureranno 9 settimane per le mobilità di 60 + 2 giorni e 13 settimane per le mobilità di 90 + 2 giorni. Le aziende/organizzazioni di tirocinio sono specializzate nei settori professionali pertinenti e il programma di lavoro permetterà ai partecipanti di incrementare la loro formazione teorico-pratica.

Nel corso dello svolgimento del tirocinio, ogni partecipante sarà seguito dal mentore/tutor aziendale che l'accompagnerà durante tutta l'esperienza lavorativa, valuterà la sua motivazione, le competenze linguistiche e lo guiderà nella gestione dei manuali e nell'utilizzo degli strumenti di lavoro. Il partecipante proseguirà nell'espletamento delle mansioni di lavoro sotto il controllo del tutor aziendale per tutta la durata del tirocinio.

4. DESTINAZIONI

MOBILITÀ SHORT-TERM – 60 GIORNI + 2 DI VIAGGIO		
Paese	Città	N. Partecipanti
Bulgaria	Plovdiv	13
TOTALE MOBILITÀ		13

MOBILITÀ ERASMUSPRO – 90 GIORNI + 2 DI VIAGGIO		
Paese	Città	N. Partecipanti
Bulgaria	Plovdiv	15
Irlanda	Clonakilty	4
Spagna	Siviglia	4
Spagna	Granada	6
Spagna	Fuerteventura	8
Spagna	Las Palmas de Gran Canaria	4
TOTALE MOBILITÀ		41

Totale complessivo delle mobilità: **54** (13 short-term + 41 ErasmusPro) distribuite tra tutte le scuole del Consorzio.

Le date di inizio e fine mobilità verranno concordate con gli Istituti Scolastici del Consorzio.

Le partenze sono previste a partire da maggio 2027.

5. LOGISTICA E FINANZIAMENTO DELLE MOBILITÀ

Il progetto prevede che all'estero un tutor dell'organizzazione che si occupa dell'accoglienza si prenda cura dei partecipanti durante tutta la permanenza.

Il progetto contribuisce a coprire i seguenti costi per ciascun partecipante:

- Volo A/R per il Paese di destinazione;
- Alloggio per tutto il periodo di permanenza in appartamento condiviso/hosting family/residence;
- Eventuale contributo per le spese di vitto e trasporto locale (se previsto).

6. COME PRESENTARE LA CANDIDATURA

Per candidarsi, gli interessati sono invitati a:

1. Iscrivere sulla piattaforma online: www.pdm-mob.org
 - Cliccare sul pulsante verde “**Candidati per un progetto**”;
 - Inserire Nome, Cognome, E-mail, Telefono;
 - Selezionare la Scuola di provenienza;
 - Selezionare il progetto “**Accreditamento OpenCom 2026**”.
2. Confermare la propria e-mail e scegliere una password per il proprio account.

NOTE

- a. Qualora i candidati fossero già registrati alla piattaforma online, sono pregati di creare un secondo account con un indirizzo e-mail differente. Per qualsiasi dubbio/chiarimento contattare OpenCom.
 - b. Si consiglia vivamente di **NON** utilizzare caselle e-mail fornite dalla propria scuola (es. nome.cognome@nomescuola.it) perché dopo il diploma vengono disattivate.
3. Una volta fatto l'accesso nel proprio profilo, il/la candidato/a si troverà uno spazio dedicato ai dati personali (**Profile**) e uno spazio dedicato alla documentazione per la candidatura (**Documents**).
 4. Completare tutti i campi della sezione “**Profile**”. Alla voce “Tutor Scolastico” è possibile indicare nome e cognome del docente referente per i progetti Erasmus della propria scuola (campo facoltativo).
 5. Nella sezione “TRAINEESHIP / WORK PLACEMENT PREFERENCES” scrivere in sintesi (max. 150 battute) tre preferenze di ipotesi di attività da svolgere durante il tirocinio all'estero.
 6. Accedere alla sezione “**Documents**” e compilare:
 - a. **Domanda di Partecipazione**: scaricare il documento, completare e ricaricare in PDF nell'apposito spazio della piattaforma;

NOTA

Nella Domanda di Partecipazione il/la candidato/a può indicare le tipologie di mobilità e le destinazioni di proprio interesse, anche più di una. Le preferenze espresse non sono vincolanti: la tipologia di mobilità e la destinazione sono assegnate dal Coordinatore ai sensi del paragrafo 8.2.

- b. **CV in italiano e in inglese**: cliccare sul link per compilare il proprio CV, salvare il documento in PDF e ricaricarlo nell'apposito spazio della piattaforma. Link per creare il proprio CV:
 - in italiano: <https://europass.europa.eu/it/create-europass-cv>
 - in inglese: <https://europass.europa.eu/en/create-europass-cv>

NOTE

I CV devono contenere tutte le informazioni anagrafiche, nome della scuola frequentata, indirizzo di studi, principali materie studiate, oltre a un'autovalutazione delle proprie competenze (linguistiche, informatiche, ecc.). Riportare anche eventuali interessi personali, hobby ed eventuali attività lavorative già svolte.

- c. **Cover letter** (Lettera Motivazionale in inglese): cliccare sul link per compilare il documento, salvare in PDF e ricaricare nell'apposito spazio della piattaforma. Link per creare il documento:
 - in inglese: <https://europass.europa.eu/en/create-europass-cover-letter>
 - d. **Informativa sul trattamento dei dati e consenso**: scaricare il modulo corrispondente alla propria età alla data di candidatura (Maggiorenni oppure Minorenni), compilarlo al computer, firmarlo (a mano, con stampa e scansione, oppure con firma digitale; per i minorenni, a cura dei genitori o dei tutori) e ricaricarlo in PDF nell'apposito spazio della piattaforma.
7. Caricare il proprio **Documento di identità** e la propria **Tessera sanitaria** negli appositi spazi della piattaforma. Questi documenti devono essere:

- a. scannerizzati fronte retro in unico file PDF (un PDF per il Documento di identità e un PDF per la propria Tessera sanitaria);
- b. in corso di validità con scadenza successiva al 31/12/2027.

NOTE

I candidati con cittadinanza di paesi non appartenenti all'Unione europea dovranno fornire i seguenti documenti, in alternativa al Documento di identità:

- Passaporto in corso di validità con scadenza successiva al 31/12/2027.
 - Permesso di soggiorno (fronte/retro) in corso di validità con scadenza successiva al 31/12/2027.
8. "I candidati possono caricare anche un'attestazione **ISEE** prodotta nel 2026 o nel 2027. Il documento non è obbligatorio ai fini della candidatura (si veda paragrafo "8.1 SELEZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO", punto f).

NOTA SULLA PRODUZIONE E CONSEGNA DEI DOCUMENTI

- Tutti i documenti devono essere compilati al computer.
- I documenti compilati a mano non verranno presi in considerazione. Fa eccezione la sola firma, che per la Domanda di Partecipazione e per i moduli sul trattamento dei dati può essere apposta a mano (stampa, firma e scansione) oppure in digitale. Tutti i campi dei documenti vanno comunque compilati al computer.
- I documenti devono fare veritiero riferimento al candidato/a.
- Salvo eccezioni concordate con il Coordinatore e con la scuola di provenienza, tutti i documenti devono essere forniti attraverso la piattaforma online. Documenti consegnati in maniera differente non saranno presi in considerazione e quindi non saranno validi ai fini dell'ammissione della candidatura.

7. SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I documenti per presentare la propria candidatura, elencati al punto precedente, devono essere caricati correttamente sulla piattaforma online di candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 del 29 gennaio 2027**.

I documenti inseriti dopo tale termine non saranno presi in considerazione. Si consiglia di completare la procedura in tempo utile, anche al fine di evitare eventuali imprevisti di natura tecnica.

8. MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione dei partecipanti avverrà attraverso una metodologia condivisa tra gli stakeholder interni del progetto, che prevede due fasi:

1. Selezione dell'Istituto Scolastico;
2. Individuazione dei beneficiari delle mobilità e assegnazione delle destinazioni ad opera del Coordinatore del progetto.

Sono ammessi candidati minorenni, purché compiano la maggiore età entro la data di partenza della mobilità.

8.1 SELEZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

Per ogni candidato, l'Istituto Scolastico di provenienza elaborerà un punteggio complessivo (max. **100 punti**) sulla base dei seguenti parametri:

- a. Pertinenza del settore di studi specifico con quelli del progetto elencati al paragrafo "1. IL PROGETTO": max. **10 punti**.

Settore tecnologico/professionale (come da progetto)	Settori di studio corrispondenti (esempi)
Tecnologie digitali e ICT (sviluppo software, analisi dati, cybersecurity, cloud computing, intelligenza artificiale, e-commerce)	- Informatica e Telecomunicazioni - Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione

Industria 4.0 e automazione (IoT, realtà virtuale e aumentata, big data)	- Elettronica ed Elettrotecnica (articolazioni: Automazione) - Meccanica, Meccatronica ed Energia - Informatica e Telecomunicazioni
Green economy e sostenibilità (energie rinnovabili, economia circolare, gestione ambientale)	- Costruzioni, Ambiente e Territorio - Chimica, Materiali e Biotecnologie - Meccanica, Meccatronica ed Energia - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria - Turismo
Ambiti educativi e sociali (assistenza alla didattica, inclusione sociale, formazione non formale)	- Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale - Liceo delle Scienze Umane

b. Motivazione, Cover letter (Lettera Motivazionale in inglese): max. **20 punti**.

Criterio	Descrizione	Punteggio
Chiarezza e coerenza dell'esposizione	Attraverso la Cover letter (Lettera Motivazionale in inglese) e/o l'eventuale colloquio di approfondimento si evidenzia un'esposizione chiara, logica e coerente.	0-5
Pertinenza con le finalità del bando di selezione	La motivazione espressa è in linea con gli obiettivi e le opportunità offerte dall'Avviso pubblico oggetto della selezione.	0-5
Personalizzazione e rilevanza della motivazione	La modalità di espressione della motivazione personale è autentica e ben argomentata, dimostrando una reale connessione con il percorso formativo e professionale.	0-5
Livello di competenza linguistica	La capacità di esprimersi in lingua straniera è adeguata ai requisiti minimi dall'Avviso pubblico oggetto della selezione.	0-5
TOTALE	Somma dei punteggi assegnati (max 20 punti)	/20

c. CV in italiano e in inglese: max. **20 punti**.

Criterio	Descrizione	Punteggio
Completezza e chiarezza delle informazioni	Il CV fornisce informazioni e dati chiari e strutturati sul percorso di studi, includendo Istituto Scolastico di provenienza, settore specifico di studi e altre informazioni pertinenti.	0-5
Esperienza formativa/ professionale e attività extracurricolari	Il CV evidenzia eventuali esperienze (pregresse e/o in corso) di studio/lavoro in Italia e/o all'estero; partecipazione a progetti internazionali, volontariato o altre attività significative.	0-5
Competenze generali e specifiche	Sono indicate attraverso un'attendibile autovalutazione competenze coerenti con il percorso di studi, comprese quelle linguistiche, digitali e tecniche.	0-5
Attitudini, interessi, sport e hobby	Il CV mostra un profilo completo, evidenziando interessi personali e passioni che possano arricchire un'eventuale futura esperienza di mobilità all'estero.	0-5
TOTALE	Somma dei punteggi assegnati (max 20 punti)	/20

d. Merito scolastico basato sull'ultima pagella: max. **20 punti**:

media	punteggio
1-4,9	3
5-5,9	6
6-6,9	12
7-7,9	15
8-8,9	18
9-10	20

Per i neodiplomati si terrà conto della valutazione in seguito al conseguimento del Diploma di Maturità, secondo questa tabella:

Votazione	Punteggio
60-69	5
70-79	10
80-89	15
90-100	20

e. Riguardo la conoscenza della lingua inglese, farà fede la valutazione della lingua dell'ultima pagella o ultima valutazione utile della scuola (**minimo 6/10**). L'Istituto Scolastico assegnerà il relativo punteggio come indicato nella seguente tabella. Eventuali certificazioni linguistiche potranno essere dichiarate nel Curriculum, ma non saranno considerate come punteggio extra. (max. **20 punti**)

media	punteggio
6-6,9	14
7-7,9	16
8-8,9	18
9-10	20

f. Per favorire l'inclusione, nella selezione, sarà data priorità agli alunni che presentano situazioni di svantaggio economico, utilizzando come indicatore aggregato la Certificazione ISEE.

Certificazione ISEE uguale o inferiore a 10.000,00 euro (**10 punti**).

Condizione	Punteggio
Certificazione ISEE uguale o inferiore a 10.000,00 €	10
ISEE superiore o non presentato	0

A parità di punteggio saranno considerati i seguenti criteri:

- pari opportunità;
- inclusione di persone svantaggiate e a rischio di esclusione (persone che affrontano difficoltà sociali, economiche o culturali);
- data e orario di registrazione della candidatura nella piattaforma online.

Nella graduatoria di Selezione a cura dell'Istituto Scolastico di provenienza dei candidati la scuola dovrà, inoltre, specificare per ciascun candidato:

- classe frequentata nell'a.s. in corso o anno di diploma;
- scuola frequentata e indirizzo di studi specifico.

Verranno accolte tutte le candidature correttamente inserite sulla piattaforma online (ovvero registrazione del candidato/a e caricamento dei documenti richiesti) entro i termini di scadenza dell'avviso pubblico: **entro e non oltre le ore 12:00 del 29 gennaio 2027**. A seguire OpenCom invierà il report delle candidature e la relativa documentazione a ciascuno degli Istituti Scolastici del Consorzio.

I singoli Istituti provvederanno a nominare una commissione interna e a stilare la graduatoria completa con indicazione di eventuali precedenze. Per ogni candidato ammesso, l'Istituto Scolastico avrà cura di indicare:

- punteggio specifico di ogni parametro e punteggio totale;
- settore specifico di studio;
- classe frequentata;
- periodo indicativo di eventuale partenza per la mobilità.

I lavori della Commissione saranno documentati da apposito verbale, conservato agli atti della Scuola.

Gli Istituti Scolastici destinatari del presente Avviso invieranno la propria graduatoria **entro e non oltre il 12 febbraio 2027** al seguente indirizzo e-mail: formazione@opencom-italy.org

8.2 INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI DELLA MOBILITÀ E ASSEGNAZIONE DELLE DESTINAZIONI

Sulla base delle graduatorie pervenute, OpenCom invierà a tutti i candidati ammessi dagli Istituti un questionario conoscitivo e assegnerà relativo punteggio. Questo punteggio si sommerà al punteggio ottenuto nella graduatoria di Istituto. A questo punto, si effettuerà la selezione finale e l'assegnazione della destinazione.

L'assegnazione delle mobilità agli Istituti Scolastici destinatari del presente Avviso terrà conto anche di un'equa ripartizione delle mobilità fra tutti gli Istituti che abbiano prodotto una graduatoria utile.

OpenCom **entro il 19 febbraio 2027** invierà a tutti gli Istituti Scolastici destinatari del presente Avviso la lista dei selezionati individuati per le mobilità, con l'indicazione delle destinazioni assegnate e del periodo di partenza, e procederà con la comunicazione ufficiale via e-mail direttamente anche agli interessati.

9. FASE PRE-PARTENZA

Al termine della selezione, saranno organizzati incontri di informazione e preparazione rivolti ai candidati selezionati, alle eventuali riserve e alle famiglie, online o, se possibile, in presenza. Gli incontri forniranno indicazioni pratiche per la preparazione alla mobilità, illustreranno la documentazione richiesta dal Programma Erasmus+ e daranno le informazioni logistiche e organizzative.

Le date e gli orari degli incontri saranno comunicati dopo la pubblicazione della graduatoria.

10. INFORMAZIONI

OpenCom:

- e-mail: formazione@opencom-italy.org
- cellulare: 393 8639417
- PEC: opencom@pec.ntc.it
- persone di riferimento:
 - Valentina Mariottini
 - Matteo Casali
 - Marta Cantaloni

Eventuali richieste di supporto nel completamento della candidatura possono essere inviate all'indirizzo formazione@opencom-italy.org, indicando un numero di cellulare per essere ricontattati telefonicamente.