



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
 "Luca Signorelli"
 Vicolo del Teatro, 4 – 52044 Cortona (AR)
 Liceo Classico Cortona – IPSS Cortona – ITE Cortona
 Cod. Fisc. 92000960515
 E-mail: aris001001@pec.istruzione.it - aris001001@istruzione.it
 Tel. 0575 603626 – 0575 630356
 Sito Web: www.istitutosignorelli.gov.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "LUCA SIGNORELLI"-CORTONA
 Prot. 0001576 del 15/03/2017
 C-14 (Uscita)

SPETT. DITTA COSTANTER SPA
Divisione Temaco
52100 AREZZO

Oggetto: Ordine materiale – CIG n. ZBA1DD4348

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59;
 Vista il D. P. R. 8 marzo 1999 n. 275;
 Visto il D. P. R. 26 settembre 2001 n. 352;
 Visto l'art. n. 34 del D.M. n. 44 del 1 febbraio 2001;
 accertato che il valore della fornitura di cui trattasi non eccede il limite di € 2.500,00

RICHIEDO

a codesta Spett.le ditta la fornitura del materiale sotto indicato:

descrizione	Q.ta	Prezzo uni.	Totale
Sacchi neri condominio 70x110 conf. 25 pz	120	1,20	144,00
Sacchi neri condominio più resistenti 90x110 – conf. 150 pz	6	18,92	113,52
Panni antistatici 20x60 Conf. 50 pz	4	0,64	2,56
Varichina conf. 2 lt.	24	0,57	13,68
		IMPONIBILE	273,76
		Imposta (22%)	60,23
		Totale compresa IVA	333,99

- Porto franco al seguente indirizzo: **Liceo Classico "Signorelli", Vicolo del Teatro 4, 52044 CORTONA (AR).**
 - Questa scuola si impegna a provvedere al collaudo del materiale entro 10 gg dal ricevimento dello stesso;
 - Sarà data immediata comunicazione, dei difetti di fabbricazione, delle avarie sopravvenute durante il trasporto, nonché della mancata conformità dell'ordinazione, eventualmente riscontrati all'atto del collaudo e sarà restituito l'oggetto o la parte di esso riscontrata difettosa, con spese di spedizione a carico di codesta Ditta. L'obbligo di consegna continuerà a sussistere fino a quando non sarà provveduto con ogni urgenza alla sostituzione. Nessun risarcimento potrà essere preteso per i materiali smarriti, deteriorati o distrutti durante la spedizione;
 - La fattura sarà intestata all'istituzione scolastica, indicando una delle seguenti modalità di pagamento:
 - 1) accreditamento su c.c.p. (indicare il numero c.c.p.);
 - 2) accreditamento su c.c.b. (indicare le coordinate bancarie (codice IBAN) il numero di c/c e la Banca d'appoggio);
 - 3) **La fattura dovrà essere trasmessa in formato elettronico. Il codice univoco è il seguente: UFDTIT.**
 - Si provvederà al pagamento della fattura dopo il collaudo favorevole e quando la fornitura della presente ordinazione sarà completata;
 - L'accettazione da parte della ditta fornitrice del presente ordine implica l'accettazione di tutte le condizioni suddette.
- Detta spesa sarà imputata all' Aggr. **A01** del Programma Annuale **2017**.

PER IL RISCONTRO CONTABILE

F.to IL DIRETTORE DEI SERVIZI
 GENERALI E AMMINISTRATIVI
 Donatella Zadini

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Laura Giannini