

## VERBALE N. 87

Oggi, 07/03/2016 alle ore 15.30 regolarmente convocato, si riunisce nei locali del Liceo Classico "L. Signorelli" il Consiglio di Istituto per discutere il seguente o.d.g:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Revisione ed integrazione del Regolamento d'Istituto;
3. Varie ed eventuali.

Risultano presenti ed assenti, come da seguente prospetto i Sigg.:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
1	Dott.ssa Laura Giannini	Dirigente scolastico	SÌ	
2	Prof.ssa Gostinicchi Antonietta	Docente		SÌ
3	Prof.ssa Garzi Lorella	Docente	SÌ	
4	Prof.ssa Moretti Mirella	Docente		SÌ
5	Prof.ssa Marri Maria Ilaria	Docente	SÌ	
6	Prof.ssa Moretti Carla	Docente		SÌ
7	Prof.ssa Pellini Marisa	Docente	SÌ	
8	Prof. Misuri Maria Stefania	Docente	SÌ	
9	Prof. Panchini Lucia	Docente	SÌ	
10	Sig.ra Salvadori Loriana	Pers. ATA	SÌ	
11	Sig.ra Schicchi Graziella	Pers. ATA	SÌ	
12	Sig.ra Pazzaglia Elisabetta	Genitore		SÌ
13	Sig. Tiezzi Laura	Genitore		SÌ
14	Sig. Stanganini Siliano	Genitore	SÌ	
15	Sig.ra Mancini Elisabetta	Genitore	SÌ	
16	Perugini Andrea	Alunno		SÌ
17	Santorelli Angelo	Alunno	SÌ	
18	Lachi Ginevra	Alunna	SÌ	
19	Sina Klaudia	Alunna		SÌ

Presiede il Presidente Dott. Stanganini Siliano, in assenza della Prof.ssa Moretti Carla, il presidenza assegna il compito di verbalizzare alla Prof.ssa Lucia Panchini.

Il Presidente, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G. diramato in data 01/03/2016, prot. n. 1536/A19.

In apertura di seduta il Dirigente scolastico chiede al Consiglio d'Istituto di integrare l'ordine del giorno, prima delle varie, con n. 2 ulteriori punti come segue:

punto n. 3 – Richiesta dell'Agenzia Formativa Qualitas di anticipo delle spese per stage alternanza scuola- lavoro in Spagna progetto Erasmus Plus alunni Istituto Professionale Severini;

punto n. 4 – Richiesta alunni installazione distributori automatici acqua potabile;

Interviene la prof.ssa Maria Stefania Misuri che comunica che l'Agenzia Qualitas richiederà di anticipare le spese anche per n. 2 alunni per lo stage all'estero dell'ITE Laparelli e chiede quindi che si integri anche questa possibilità nel punto n. 3 all'o.d.g. già proposto dalla dirigente.

Il Consiglio, con voto unanime, accogliendo entrambe le proposte approva la suddette integrazione dell'o.d.g. che viene così riformulato:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Revisione ed integrazione del Regolamento d'Istituto;
3. Richiesta dell'Agenzia Formativa Qualitas di anticipo delle spese per stage alternanza scuola-lavoro in Spagna e stage scuola-lavoro in Francia progetti Erasmus Plus IPSS e ITE;
4. Richiesta alunni installazione distributori acqua potabile;
5. Varie ed eventuali.

**DELIBERA N. 826**

Si passa quindi alla trattazione dei punti all'o.d.g. come sopra riformulato:

#### **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente.

Detto verbale viene approvato all'unanimità

**DELIBERA N. 827**

#### **2. Revisione ed integrazione del Regolamento d'Istituto**

Il Presidente dà la parola al dirigente scolastico che, nell'illustrare i lavori della Commissione che si è riunita per procedere alle proposte di revisione del Regolamento d'Istituto, chiede al Consiglio di ratificarne la parziale modifica dovuta alla decadenza di uno dei membri a suo tempo individuati per la componente studenti e alla necessità di sostituire almeno parzialmente la componenti genitori.

Per la componente studenti, in assenza di designazione, sono stati invitati a partecipare tutti i membri eletti nel C.d.I., per la componente genitori, in supplenza della signora Tiezzi che non ha partecipato per più di tre volte consecutive ai lavori del Consiglio, verificata l'assenza anche alla Commissione, è stato invitata a partecipare la Vicepresidente, sig.ra Mancini Elisabetta.

Il Consiglio, preso atto che la composizione che ha operato per la Revisione ed integrazione del Regolamento è giustamente rappresentativa delle varie componenti ne ratifica la composizione nella forma in cui ha operato e delibera che per eventuali ulteriori revisioni ed integrazioni essa sia costituita da:

Dirigente Scolastico: Presidente,

Maria Ilaria Marri e Marisa Pellini componente docenti

Loriana Salvadori e Schicchi Graziella componente ATA

Elisabetta Pazzaglia e Mancini Elisabetta componente genitori

n. 2 alunni scelti annualmente fra gli eletti nel Consiglio d'Istituto (per l'anno in corso Santorelli Angelo – Lachi Ginevra).

Nel caso in cui alcuni membri siano indisponibili, considerato che la priorità nella composizione della Commissione è quella di garantire la rappresentanza delle varie componenti, in caso di impossibilità a partecipare di più membri della stessa rappresentanza il dirigente scolastico individuerà dei supplenti disponibili a partecipare fra i membri in carica nel Consiglio d'Istituto.

**DELIBERA N. 828**

La dirigente fa presente al Consiglio che la Commissione ha lavorato con molta serietà operando in due direzioni:

- a) in primo luogo si è occupata di rivedere il Regolamento già in adozione proponendo la modifica e l'integrazione di alcuni punti in modo da recepire sia le sollecitazioni che sono venute in passato dalle varie componenti per migliorare ed aggiornare alcuni articoli, sia quelle emerse nello stesso Consiglio d'Istituto che hanno portato in passato a deliberare in deroga o facendo riferimento alla normativa di carattere generale che, infine, alcune evoluzioni delle norme a carattere nazionale;
- b) in secondo luogo ha predisposto, facendo anche riferimento ad alcuni modelli presenti sul web e alle buone pratiche già messe in atto, il REGOLAMENTO PER L'ATTIVITÀ NEGOZIALE (Acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture – Criteri per la selezione degli esperti esterni - Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico, delle attrezzature e dei servizi).

Vengono quindi proposte al Consiglio in modo dettagliato le modifiche ed integrazioni al Regolamento di cui alla voce a).

Dopo attenta discussione ed approfondita analisi, apportate all'unanimità le opportune precisazioni,  
il Consiglio,

Vista la proposta della Commissione,

delibera

con voti 12 FAVOREVOLI 0 CONTRARI 0 ASTENUTI

le modifiche ed integrazioni al Regolamento d'Istituto proposte.

Il Regolamento, che nella versione corretta ed integrata alla data odierna, viene allegato stabilmente al presente verbale e ne costituisce parte integrante, verrà pubblicato all'albo dell'Istituzione scolastica.

**DELIBERA N. 829**

La dirigente, prima di passare all'approvazione del Regolamento per l'attività negoziale, chiede che il Consiglio si esprima preventivamente per elevare da € 2.000,00 a € 2.500,00 il limite massimo di spesa per gli acquisti diretti effettuati dal Dirigente scolastico di cui all'art.34 c.1 del D.l. 44/2001 in quanto per alcune forniture questo lieve innalzamento favorisce l'efficienza delle procedure e quindi l'efficacia degli acquisti, soprattutto in caso di urgenza.

Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni esposte, approva all'unanimità di elevare da €. 2.000,00 ad €. 2.500,00 il limite massimo di spesa per gli acquisti diretti effettuati dal dirigente scolastico di cui all'art. 34 c.1 del D.l. 44/2001.

**DELIBERA N. 830**

Si passa quindi all'analisi della proposta di Regolamento per l'attività negoziale che integrerà anche i criteri per l'individuazione delle figure di progettista e collaudatore già deliberate nella seduta precedente.

Dopo attenta analisi del Regolamento ed apprezzando il lavoro della Commissione,

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

con voti 12 favorevoli 0 contrari 0 astenuti

**DELIBERA (N. 831)**

di approvare il REGOLAMENTO PER L'ATTIVITÀ NEGOZIALE (Acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture – Criteri per la selezione degli esperti esterni - Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico, delle attrezzature e dei servizi).

Il Regolamento per l'attività negoziale integra il Regolamento d'Istituto, è stabilmente allegato al presente verbale ed è parimenti pubblicato all'albo dell'Istituzione scolastica.

### **3. Richiesta dell'Agenzia Formativa Qualitas di anticipo delle spese per stage alternanza scuola-lavoro in Spagna e stage scuola-lavoro in Francia progetti Erasmus Plus IPSS e ITE**

Il Presidente dà la parola alle docenti Garzi Lorella e Misuri Maria Stefania del Consiglio d'Istituto, che hanno curato i contatti con l'Agenzia Qualitas per la realizzazione dei progetti Erasmus Plus di alternanza scuola lavoro all'estero cui l'Istituto ha aderito con mandato all'Agenzia Formativa Qualitas che li ha proposti alla scuola e di cui è già stata realizzata, con generale soddisfazione, la prima annualità.

Le due docenti fanno presente che l'Agenzia Qualitas, nella persona della responsabile Isabella Lutri e per il tramite della progettista Giulia Polidori, incaricata di tenere stabilmente i contatti con l'Istituto, si è resa disponibile ad integrare il numero dei posti da destinare ai nostri alunni per lo stage all'estero per n. 4 unità (n.2 studenti del Professionale per lo stage in Spagna e n. 2 studenti dell'ITE per lo stage in Francia) qualora la scuola si fosse resa disponibile ad anticipare le spese che l'Agenzia dovrà sostenere per gli stessi. Ciò a fronte di un rimborso totale al momento in cui l'Agenzia Nazionale, che gestisce i fondi Erasmus, li accrediterà a Qualitas.

La dott.ssa Lutri ha già inviato alla scuola una comunicazione scritta in merito in cui si assume ogni responsabilità per la restituzione anche nel caso in cui vi fossero problemi per il rimborso da parte dell'Agenzia Nazionale.

La spesa per i due studenti dell'IPSS da anticipare, già comunicata da Qualitas, ammonta ad €. 3.690,00. Non è noto invece l'ammontare per l'eventuale anticipo per gli studenti dell'ITE in quanto non vi è stata ancora alcuna comunicazione formale ma si presume possa essere superiore a quella prevista per l'IPSS in quanto l'Agenzia Qualitas aveva comunicato la riduzione del numero dei partecipanti rispetto a quanto inizialmente previsto perché i costi per la Francia risultavano piuttosto alti.

La dirigente fa presente che non si tratta di un vero e proprio investimento da bilancio ma di una partita di giro ma che, trattandosi di una cifra abbastanza importante, l'impegno risulta da ben ponderare anche in vista delle spese che l'Istituto dovrà sostenere per gli acquisti dei laboratori.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto si dice favorevole ad anticipare da bilancio le spese per gli stage in quanto ritiene questo tipo di esperienza molto valida per gli studenti e che questo possa anche essere un segnale per i genitori per l'impegno che l'Istituto si assume in favore degli studenti anche in relazione all'utilizzo dei contributi volontari. Considera però l'opportunità che le cifre possano rientrare all'interno del bilancio 2016. In questo caso infatti non dovremmo neppure accendere dei residui attivi o immobilizzare per troppo tempo gli investimenti.

La dirigente fa presente che su questo punto non vi sono assicurazioni in quanto Qualitas non ha comunicato la data di rientro dei fondi che potrebbe facilmente slittare al 2017.

Le docenti Garzi e Misuri perorano fortemente la causa dell'anticipo. La prof.ssa Misuri fa inoltre presente che non sarebbe giusto prendere decisioni diverse nel caso dell'uno o dell'altro stage anche perché i ragazzi dell'ITE che hanno sostenuto la prova di lingua francese hanno ricevuto dei complimenti da parte di Qualitas durante la selezione.

La dirigente invita quindi i consiglieri a prendere una decisione ponderata in quanto l'anticipo è piuttosto consistente in relazione alle disponibilità complessive di Cassa e vi è una responsabilità di tipo contabile. Auspica inoltre che Qualitas possa individuare anche soluzioni che riducano almeno in parte l'impegno da sostenere.

I consiglieri, vista la serietà dimostrata dall'Agencia Formativa Qualitas fino ad oggi, tenuto conto che verrà comunque chiesta tutta la documentazione amministrativa per la verifica che l'Agencia non abbia al momento carichi pendenti, ritengono che l'impegno della scuola in favore di esperienze di alternanza scuola-lavoro all'estero per i propri alunni sia un fattore di qualità per le attività della stessa e coerente con il Piano di Miglioramento che punta sul potenziamento dello spirito d'iniziativa ed imprenditorialità e delle competenze nelle lingue straniere.

Il Presidente mette quindi ai voti l'anticipo da bilancio di circa 8.000,00 €. (la cifra esatta verrà comunicata al prossimo Consiglio d'Istituto) che dovranno essere rimborsati da Qualitas non appena l'Agencia Nazionale salderà le spese del progetto Erasmus Plus o dalla stessa Responsabile di Qualitas nel caso in cui vi siano contestazioni. Ciò per consentire ad ulteriori n. 4 studenti dell'Istituto (che si aggiungeranno ai 12 già selezionati per il Professionale ed ai 12 già selezionati per l'ITE) di effettuare l'esperienza di stage e alternanza scuola-lavoro all'estero (Spagna IPSS e Francia ITE).

La votazione ha il seguente esito: aventi diritto al voto n.11 (n. 1 consigliere minorenni) – Favorevoli n. 11, contrari 0, astenuti 0.

Il Consiglio approva

**DELIBERA N. 832**

La dirigente si riserva di contattare nuovamente Qualitas per verificare se è possibile individuare soluzioni che riducano un po' l'impegno economico che la scuola dovrà assumere nell'immediato anche in funzione dei tempi previsti per la restituzione, nonché di effettuare alcuni approfondimenti.

Al termine della trattazione del presente punto l'alunna Lachi Ginevra lascia la seduta per motivi personali.

#### **4. Richiesta alunni installazione distributori acqua potabile**

Il Presidente dà la parola all'alunno Santorelli, unico rappresentante degli studenti rimasto perché illustri il presente punto. L'alunno fa presente che l'istanza era emersa prevalentemente su sollecitazione di Lachi che, durante la riunione per la revisione del Regolamento l'aveva fatta presente alla dirigente. La richiesta nasce dal fatto che gli alunni sono a conoscenza che all'ISIS "G. da Castiglione" sono presenti i distributori e che il loro utilizzo sarebbe più conveniente per gli studenti.

Il Presidente e gli altri consiglieri ritengono opportuno approfondire gli aspetti tecnici, economici e di gestione dei distributori rinviando la decisione in merito.

#### **5. Varie ed eventuali**

Il dott. Stanganini chiede ai consiglieri se vi siano altri argomenti che i vari membri vogliano portare alla riflessione del Consiglio. La dirigente fa un breve riepilogo al Consiglio dell'esito delle iscrizioni alle classi prime per l'a.s. 2016/2017. Il Consiglio esprime soddisfazione per la fiducia che i genitori stanno accordando al nostro Istituto e per le iscrizioni al nuovo liceo artistico.

Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta è tolta alle ore 18,10.

Il Segretario  
(Prof.ssa Lucia Panchini)

Il Presidente  
(Dott. Siliano Stanganini)