



Piano Triennale Offerta Formativa

I.I.S.S. LUCA SIGNORELLI

Triennio 2019/20-2021/22

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.I.S.S. LUCA SIGNORELLI è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21/10/2019 (verbale n. 91, delibera n. 18) ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/10/2019 (verbale n. 106, delibera n. 989)

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:
2019/20*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2020/21- 2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LASCUOLAEILSUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 3.5. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.6. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.7. Valutazione degli apprendimenti
- 3.8. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Popolazione scolastica

OPPORTUNITÀ

Nel precedente a.s. 2017/18 l'analisi del background familiare delle classi seconde dell'Istituto collocava mediamente il contesto socio-economico e culturale degli studenti a livello medio-alto al LC/LA, medio- basso all'IPSS, medio all'ITE. Ad oggi manca l'analisi del background familiare delle attuali classi seconde dell'Istituto, non essendo ancora pervenuti gli esiti delle prove INVALSI del 2018/19. La percentuale di studenti non italiani risulta superiore all'IPSS (24,78%) rispetto all'ITE (13,66%), al LA (10,42%) ed al LC (2,81%). Nell'a.s. 2017-'18, su un totale di 653 alunni, risultano iscritti 118 stranieri (18,09%) con possibilità di favorire il confronto interculturale. Il rapporto insegnanti-alunni è pressoché in linea con i dati di riferimento e si

attesta su una percentuale del 10,75%. La stabilità degli insegnanti a tempo indeterminato da oltre i dieci anni(38,9%) e da 6 a 10 anni(18,5%) garantisce una discreta continuità didattica per gli alunni ed un efficiente clima collaborativo tra i colleghi, oltre ad un valido supporto per gli insegnanti a tempo determinato. Dall'a.s 2017-'18 un nuovo D.S., con pluriennale esperienza di dirigenza in istituti primari e secondari, è subentrato al precedente (trasferito su domanda).

VINCOLI

Al di là dei dati non ancora restituiti dal SNV per l'a.s. 2018/19, in alcune classi sono oggettivamente presenti situazioni di svantaggio legate a movimenti migratori non stabilizzati, difficoltà socioeconomiche e culturali, disagi comportamentali, presenza di alunni inseriti fuori dal contesto familiare. In qualche classe la percentuale di alunni con Bisogni Educativi Speciali è abbastanza elevata e richiede strategie didattiche inclusive ad ampio raggio. Nel confronto con i dati provinciali, regionali ed in particolar modo

nazionali, l'Istituto L. Signorelli presenta una percentuale più alta di insegnanti a tempo determinato (32,1%) e più bassa di quelli a tempo indeterminato (67,9%). Questi ultimi si collocano, per il 37,8%, in una fascia di età superiore ai 55 anni, superando di poco il valore medio degli insegnanti per fascia di età ai vari livelli di riferimento territoriale.

Territorio e capitale sociale

Opportunità

La scuola ha sede a Cortona, comune confinante con altri della Valdichiana aretina, dell'Umbria e della provincia di Siena. La ricchezza del patrimonio artistico-culturale della zona e la sua vocazione turistica costituiscono per tutti i corsi (specialmente ITE turismo, LC/LA) importanti risorse e fattori di collaborazione con enti locali, musei, teatri, associazioni culturali, fondazioni, aziende, esercizi commerciali. In provincia vi sono importanti aziende che operano in vari settori, attività turistiche, banche, studi commerciali, associazioni di categoria accanto a piccole e medie imprese con cui la scuola interagisce da tempo per la realizzazione di progetti e per l'effettuazione dei PCTO. Presente ed attivo è il terzo settore con cui si sono sviluppate numerose collaborazioni, in particolare per l'indirizzo sociosanitario. Buona l'interazione con la ASL per l'organizzazione di stage e progetti importanti quali l'O.S.S. Diffusa è la cultura dell'inclusione condivisa in protocolli d'intesa e che vanta esperienze di qualità. Vari gli atenei con cui la scuola collabora per progetti comuni e per l'orientamento. A Cortona vi sono corsi di università estere con cui vengono realizzati progetti linguistici. Buona la condivisione dei percorsi con l'Amministrazione Provinciale, anche per il corso leFP.

Vincoli

La collocazione della scuola risente della forte attrattività, per gli studenti in uscita dalla secondaria di I grado, dei tre capoluoghi di provincia situati in territori limitrofi (Arezzo, Perugia e Siena), nonché delle condizioni, non sempre favorevoli per l'Istituto, imposte dalle compagnie di trasporti relative ad orari, coincidenze, corse speciali.

Risorse economiche e materiali

Opportunità

L'Istituto riceve finanziamenti, oltre che dallo Stato, dalle famiglie (4,3%), dal Comune (0,9%), dalla Provincia (1,9%), dalla Regione (0,4%), dall'UE (1,3%) e da altri privati (4,2%). Gli edifici in cui l'Istituto è collocato sono situati nel pieno centro storico di Cortona; Palazzo Vagnotti (sede del LC/LA), Palazzo Laparelli (sede dell'ITE) ed il Palazzo La Moderna (che ospita l'aula magna ed un laboratorio linguistico-multimediale) hanno subito, in anni recenti, importanti lavori di restauro e consolidamento, ma restano degli edifici storici, con i pro ed i contro che le loro caratteristiche strutturali ed architettoniche presentano inevitabilmente. L'Istituto è comunque dotato di porte antipanico, un ascensore, rampe di accesso e servizi igienici per disabili. Presenta una LIM in ogni aula, numerosi laboratori (informatica con connessione ad Internet, multimediale, linguistico, disegno, chimica, per progetti integrati per disabili), tre biblioteche classiche, un'aula magna, tablet, varie dotazioni specifiche/hardware per alunni con disabilità psico- fisica.

Vincoli

Per i motivi già evidenziati fra le Opportunità, l'Istituto non è dotato di scale di sicurezza esterne, né di elementi di superamento delle barriere senso- percettive (quali sistema tattile, segnalazioni acustiche, codice loges per gli spostamenti dei ciechi), né di segnalazioni luminose e scritte per la sicurezza dei sordi. Mancano biblioteche informatizzate e strutture sportive interne all'Istituto. Le due palestre, in cui gli alunni si recano a piedi per effettuare le lezioni di Scienze Motorie, si trovano a circa 300 m.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

I.I.S.S. LUCA SIGNORELLI (ISTITUTO PRINCIPALE)





Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO SUPERIORE
Codice	ARIS001001
Indirizzo	VICOLO DEL TEATRO 4 - 52044 CORTONA
Telefono	0575603626
Email	ARIS001001@istruzione.it
Pec	aris001001@pec.istruzione.it

❖ LUCA SIGNORELLI (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	LICEO CLASSICO
Codice	ARPC001018
Indirizzo	VICOLO DEL TEATRO 4 CORTONA 52044 CORTONA
Edifici	• Vicolo DEL TEATRO 4 - 52044 CORTONA AR • Via DEL SODO snc - 52044 CORTONA AR
Indirizzi di Studio	• ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE • CLASSICO • AUDIOVISIVO MULTIMEDIA
Totale Alunni	245

❖ I.PROF.SERV.SOCIALI S.A. DEL L.CLASSICO (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	IST PROF PER I SERVIZI SOCIALI
Codice	ARRF00101N
Indirizzo	VICOLO DEL TEATRO, 6 CORTONA 52044 CORTONA



Edifici

- Vicolo DEL TEATRO 4 - 52044 CORTONA AR
- Via DEL SODO snc - 52044 CORTONA AR

Indirizzi di Studio

- SERVIZI SOCIO-SANITARI
- SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE
- OPERATORE DEL BENESSERE

Totale Alunni

211

❖ **SEZIONE SERALE PROF. LE SERV. SOCIALI (PLESSO)**

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola

IST PROF PER I SERVIZI SOCIALI

Codice

ARRF001502

Indirizzo

VICOLO DEL TEATRO, 4 - 52044 CORTONA

❖ **I.T.C. CORTONA S.A. DI L. CLASSICO (PLESSO)**

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

Codice

ARTD001017

Indirizzo

VIA MAFFEI N.7 CORTONA 52044 CORTONA

Edifici

- Via MAFFEI 7 - 52044 CORTONA AR
- Via DEL SODO snc - 52044 CORTONA AR

Indirizzi di Studio

- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
- TURISMO
- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

Totale Alunni

176



RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	5
	Chimica	1
	Disegno	1
	Informatica	5
	Lingue	2
	Multimediale	1
	Disabilità	1
Biblioteche	Classica	3
Aule	Magna	1
	Aula 3.0	1
Strutture sportive	Palestra	2
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei Laboratori	189
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	34
	PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	1
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nelle Biblioteche	1
	Dotazioni disabili	16



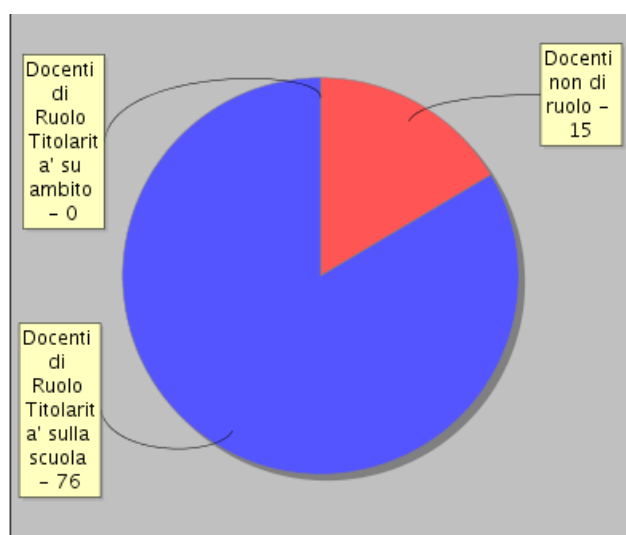
RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	71
Personale ATA	19

Distribuzione dei docenti

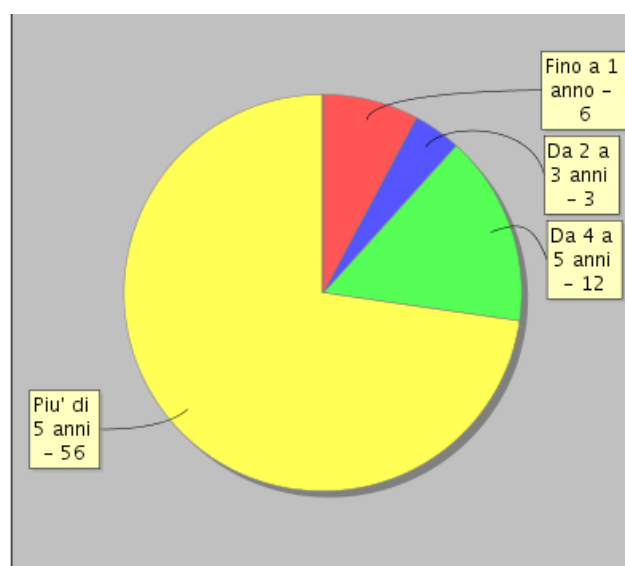


Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto



- Docenti non di ruolo - 15
- Docenti di Ruolo Titolarita' sulla scuola - 76
- Docenti di Ruolo Titolarita' su ambito - 0

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



- Fino a 1 anno - 6
- Da 2 a 3 anni - 3
- Da 4 a 5 anni - 12
- Piu' di 5 anni - 56



LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

VISION

L'I.I.S. Signorelli vuole essere una scuola che:

- Ø Con attenzione e cura, in un ambiente accogliente e non dispersivo, in cui ciascuno possa conoscersi e riconoscersi come persona, per questo assimilabile a quello di una “casa”, guidi gli studenti a considerare la cultura come un valore ed il sapere come una continua sfida e sviluppi il loro spirito d'iniziativa, indispensabile per affrontare la società complessa.*
- Ø Sia capace di supportare il processo di crescita di ognuno, lo sviluppo graduale di un'identità che si nutra di sapere, saper fare, saper essere, incrementi la capacità di riflessione critica personale e di gruppo, la capacità di scelta e di controllo integrando sapere umanistico e scientifico e guidi verso l'elaborazione di un progetto personale e sociale proiettato oltre il percorso scolastico.*
- Ø Sia aperta rispetto alla realtà culturale ed economica in cui opera, e rafforzi negli studenti la consapevolezza della dimensione europea, ed in prospettiva, mondiale, del proprio processo di crescita culturale con apertura interna, consolidando le competenze digitali e di comunicazione nelle lingue straniere.*
- Ø Favorisca l'integrazione senza discriminazioni, supporti coloro che si trovano in difficoltà e valorizzi il merito, l'impegno nello studio e nella comunità.*



- Ø Sia all'avanguardia nelle pratiche educativo –didattiche e nell'organizzazione; favorisca la collaborazione tra tutte le sue componenti, rafforzando il raccordo scuola-famiglia-territorio, al fine di concorrere alla costruzione di un'identità di comunità.

MISSION

Per realizzare la propria idea di scuola, l'I.I.S. Signorelli intende:

- p•romuovere lo sviluppo di competenze adottando come sfondo integratore o come parametri di riferimento ideali quelli individuati in documenti di indirizzo significativi quali, ad es., quelli relativi alle life skills education in schools dell'OMS (1993), alle competenze chiave per l'apprendimento permanente della Comunità Europea (2006), alle competenze chiave di cittadinanza da acquisire al termine dell'istruzione obbligatoria del MIUR (2007), con particolare attenzione allo sviluppo di quelle relative alla capacità di progettare e di sviluppare lo spirito d'iniziativa, all'utilizzo consapevole e qualificato degli strumenti e del linguaggio digitale, alla comunicazione nelle lingue straniere;*
- p•romuovere attività di ampio respiro che dimostrino attenzione alla diversità, ai temi della globalizzazione, all'inserimento della comunità locale nel più ampio contesto di quella nazionale, europea, mondiale con particolare riferimento al mondo del lavoro e alla pratica dell'alternanza e promuovere l'educazione alla cittadinanza e l'educazione interculturale;*
- p•romuovere lo sviluppo del sapere e del metodo scientifico favorendo una didattica di tipo laboratoriale, integrandolo con le conoscenze*



umanistiche e tecniche;

o•rganizzare i processi di insegnamento-apprendimento, l'organizzazione e l'attività amministrativa e di supporto facendo ricorso alla flessibilità ed ispirandosi ai criteri di efficienza ed efficacia ed arricchire l'offerta formativa con attività di approfondimento, progettuali ed elettive in modo da innalzare la qualità del servizio e personalizzare gli apprendimenti;

p•revedere la partecipazione delle componenti interne ed esterne (portatori di interessi) alla formazione dei processi decisionali, alla progettazione ed organizzazione e al sostegno delle attività della scuola, e, soprattutto, la partecipazione attiva degli studenti alla "vita della scuola", per favorire il senso di appartenenza e lo sviluppo dell'iniziativa;

fa•vorire la formazione del personale in coerenza con gli obiettivi del PTOF e del Piano di Miglioramento , le esperienze di ricerca, sperimentazione e innovazione;

p•restare attenzione alla valutazione e organizzare e realizzare un servizio di autovalutazione dei processi e dei risultati al fine di monitorare e migliorare la qualità dell'Offerta Formativa e dei servizi offerti.

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali



Priorità

Migliorare gli esiti delle prove nazionali INVALSI per le classi II e V dell'Istituto.

Traguardi

Aumentare le percentuali dei risultati positivi nelle prove nazionali INVALSI per le classi II e V dell'Istituto.

Competenze Chiave Europee

Priorità

Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.

Traguardi

Migliorare lo spirito d'iniziativa, le competenze digitali e linguistiche per progettare e organizzare eventi, attività e dibattiti culturali.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

Coerentemente con la propria VISION:

L'I.I.S. Signorelli vuole essere una scuola aperta rispetto alla realtà culturale ed economica in cui opera, e rafforzi negli studenti la consapevolezza della dimensione europea, ed in prospettiva, mondiale, del proprio processo di crescita culturale con apertura interna, consolidando le competenze digitali e di comunicazione nelle lingue straniere.

In base alla propria MISSION:

per realizzare la propria idea di scuola, l'I.I.S. Signorelli intende promuovere lo sviluppo di competenze adottando come sfondo integratore o come parametri di riferimento ideali quelli individuati in documenti di indirizzo significativi quali, ad es., quelli relativi alle life skills education in schools dell'OMS (1993), alle competenze chiave per l'apprendimento permanente



della Comunità Europea (2006), alle competenze chiave di cittadinanza da acquisire al termine dell'istruzione obbligatoria del MIUR (2007), con particolare attenzione allo sviluppo di quelle relative alla capacità di progettare e di sviluppare lo spirito d'iniziativa, all'utilizzo consapevole e qualificato degli strumenti e del linguaggio digitale, alla comunicazione nelle lingue straniere.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- 4) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

PIANO DI MIGLIORAMENTO

RISULTATI PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI

Descrizione Percorso

Aumentare le percentuali dei risultati positivi nelle prove nazionali INVALSI per le classi II e V dell'Istituto.





"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Sperimentare i curricoli di alcune competenze di cittadinanza elaborati nel 2015/16 in classi campione, a partire da quelle del primo anno.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare gli esiti delle prove nazionali INVALSI per le classi II e V dell'Istituto.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Implementare ambienti digitali e spazi-laboratorio per favorire l'utilizzo di metodologie attive, la partecipazione studentesca, lo spirito d'iniziativa

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare gli esiti delle prove nazionali INVALSI per le classi II e V dell'Istituto.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

"Obiettivo:" Elaborare procedure standardizzate di controllo della progettazione e di valutazione degli esiti per monitorare gli obiettivi di processo.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"



» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare gli esiti delle prove nazionali INVALSI per le classi II e V dell'Istituto.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PROVE CONCORDATE PER CLASSI PARALLELE DI ITALIANO E MATEMATICA NEL II E V ANNO

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/04/2020	Studenti	Docenti
		Studenti

Responsabile

Docenti di Italiano e Matematica delle classi II e V dell'Istituto.

Risultati Attesi

Aumentare le percentuali dei risultati positivi nelle prove nazionali INVALSI per le classi II e V dell'Istituto.

COMPETENZE LINGUISTICHE E DIGITALI

Descrizione Percorso



Aumentare la percentuale di certificazioni interne o esterne relative alle competenze digitali e/o di lingua straniera migliorandone la qualità degli esiti.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Aumentare la percentuale di certificazioni interne o esterne relative alle competenze digitali e/o di lingua straniera e/o il loro livello.



"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare gli esiti delle prove nazionali INVALSI per le classi II e V dell'Istituto.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE
DELLA SCUOLA**

"Obiettivo:" Elaborare procedure standardizzate di controllo della progettazione e di valutazione degli esiti per monitorare gli obiettivi di processo.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare gli esiti delle prove nazionali INVALSI per le classi II e V dell'Istituto.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: CORSI PREPARATORI AL CONSEGUIMENTO DELLE
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE E DIGITALI**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2020	Studenti	Docenti ATA



Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
		Studenti
		Enti certificatori

Responsabile

Docenti di lingua inglese/francese e di informatica dell'Istituto.

Risultati Attesi

Migliorare le competenze linguistiche e digitali, aumentando il numero di alunni che affrontano con esito positivo gli esami relativi alle certificazioni di lingua inglese/francese e di informatica (ECDL).

AUTO-IMPRENDITORIALITA' E AUTO-PROGETTUALITA'

Descrizione Percorso

- ❖ *Migliorare lo spirito d'iniziativa e di auto-imprenditorialità per progettare ed organizzare attività ed eventi.*

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Coinvolgere gli alunni di alcune classi nella progettazione, realizzazione e valutazione di esperienze laboratoriali(es. azienda simulata)ed eventi.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Implementare ambienti digitali e spazi-laboratorio per favorire l'utilizzo di metodologie attive,la partecipazione studentesca,lo spirito d'iniziativa



"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

"Obiettivo:" Monitorare i risultati della certificazione delle competenze in alternanza scuola-lavoro integrate con voci relative al curriculum di cittadinanza.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: ATTIVITÀ FORMATIVE PER GESTIONE DI
MOMENTI CONDIVISI (ASSEMBLEE D'ISTITUTO, ECC)**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2020	Studenti	Docenti
		Studenti
		Consulenti esterni

Responsabile

Docenti interni.

Risultati Attesi

Miglioramento, da parte degli studenti, della capacità di progettare, organizzare e gestire attività ed eventi



PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

L'Istituto presenta ampiezza di progetti offerti in coerenza tra allocazione delle risorse economiche e scelte educative della mission, tese a valorizzare gli interessi, le attitudini degli alunni, l'orientamento ed il collegamento con le attività produttive del territorio. Nella classe V Turismo ITE si è concluso nel 2018/19 il progetto triennale di Azienda Simulata (obiettivo: organizzazione di eventi.) Alto è il livello di coinvolgimento di esperti esterni nella realizzazione dei progetti prioritari legati al potenziamento delle competenze linguistiche, digitali e di auto- imprenditorialità.

La scuola ha aderito a partire dall'a.s. 2013/14 all'azione **cl@ssi 2.0** avviata dal MIUR. Le attività già in corso in più classi dell'Istituto relative a questo progetto rientrano nella più ampia progettualità relativa allo sviluppo del Piano Nazionale Scuola Digitale. Dall'anno scolastico 2016/17, a seguito dell'adesione al PON per la scuola 2014-20 "Competenze e ambienti per l'apprendimento", l'Istituto dispone inoltre di un'**aula 3.0** da utilizzare per esperienze di didattica innovativa attraverso le ICT, dotata di LIM, tavoli componibili, computer portatili, visualizzatore 3D. L'aula consente una gestione funzionale degli spazi sulla base della strategia didattica prescelta.

AREE DI INNOVAZIONE

PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO



Lo sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e democratica e di educazione all'auto-imprenditorialità vedrà la necessità di coinvolgere gli alunni nella progettazione, realizzazione e valutazione di esperienze laboratoriali (es. impresa simulata) ed eventi.

Allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro, corrisponderà il potenziamento dell'uso delle nuove tecnologie e del linguaggio informatico, matematico e scientifico.

La valorizzazione e lo sviluppo delle competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese e ad altre lingue comunitarie, ed il consolidamento delle competenze in italiano non potrà prescindere dal potenziamento dell'aspetto comunicativo della lingua italiana e delle lingue straniere, anche attraverso la



metodologia CLIL, soggiorni linguistici all'estero, scambi con scuole di altri paesi, attività sulla piattaforma eTwinning.

RETI E COLLABORAZIONI ESTERNE

L'attuazione delle attività innovative avverrà sulla base di accordi con altre scuole della Rete di Ambito e della Rete della Valdichiana Aretina, nonché con apposite convenzioni che coinvolgeranno alcuni fra i numerosi stakeholders dell'Istituto: imprese e rispettive associazioni di rappresentanza; Università, Centri di Ricerca, Agenzie Formative; Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura; Enti pubblici; ASL; Centri di aggregazione giovanile e sociale; privati, aziende, imprese commerciali e turistiche, studi di liberi professionisti, cooperative, ONLUS, associazioni di volontariato e altri rappresentanti del settore terziario; uffici dei vari ordini professionali; CAAF, patronati, associazioni sindacali; musei e altri istituti pubblici e privati operanti nei settori del patrimonio e delle attività culturali, artistiche e musicali; enti che svolgono attività afferenti al patrimonio ambientale; enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI.

PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:

Altri progetti

E-twinning

L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

ISTITUTO/PLESSI

CODICE SCUOLA

I.T.C.CORTONA S.A. DI L.CLASSICO

ARTD001017

A. TURISMO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a

situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico,

- i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica,

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.

- riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.

- analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.

- contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.

- progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.

- utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

B. AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO**Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:
- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con

riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: LICEO CLASSICO

ISTITUTO/PLESSI

CODICE SCUOLA

LUCA

ARPC00101

A. CLASSICO

Competenze comuni:

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi

punti di vista e individuando possibili soluzioni;

- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;

- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

Competenze specifiche:

del Liceo Classico:

- applicare, nei diversi contesti di studio, di ricerca e di lavoro, la conoscenza delle linee di sviluppo della tradizione e della civiltà occidentale e del suo patrimonio culturale, nei diversi aspetti, in particolare per poter agire criticamente nel presente;

- utilizzare la conoscenza delle lingue classiche e delle loro strutture linguistiche per padroneggiare le risorse linguistiche e le possibilità comunicative dell'italiano, in relazione al suo sviluppo storico, e per produrre e interpretare testi complessi;

- applicare le conoscenze e le abilità apprese in ambito linguistico, storico, filosofico e scientifico per condurre attività di ricerca, per affrontare e risolvere problemi nuovi, utilizzando criticamente le diverse forme di sapere e le loro reciproche relazioni;

- utilizzare gli strumenti del Problem Posing e Solving e i procedimenti argomentativi sia della scienza sia dell'indagine di tipo umanistico.

B. AUDIOVISIVO MULTIMEDIA**Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;

- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);

- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;

- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;

- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

Competenze specifiche:

dell'indirizzo Audiovisivo multimediale:

- gestire l'iter progettuale di un'opera audiovisiva o multimediale, dalla ricerca del soggetto alla sceneggiatura e allo storyboard;
- coordinare le fasi di realizzazione (dalla ripresa, al montaggio, alla registrazione audio alla post-produzione) in modo coerente con l'impostazione progettuale;
- tradurre un progetto in uno strumento audiovisivo o multimediale con il software appropriato;
- utilizzare le attrezzature necessarie all'acquisizione e all'elaborazione di immagini e suoni digitali.

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: IST PROF PER I SERVIZI SOCIALI
ISTITUTO/PLESSI
CODICE SCUOLA

I.PROF.SERV.SOCIALI S.A.
DEL
I CLASSICO

ARRF00101

SEZIONE SERALE PROF.LE
SERV.SOCIALI

ARRF001502

A. SERVIZI SOCIO-SANITARI
Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.

- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- utilizzare metodologie e strumenti operativi per collaborare a rilevare i bisogni socio- sanitari del territorio e concorrere a predisporre ed attuare progetti individuali, di gruppo e di comunità.
- gestire azioni di informazione e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio.
- collaborare nella gestione di progetti e attività dell'impresa sociale ed utilizzare strumenti idonei per promuovere reti territoriali formali ed informali.
- contribuire a promuovere stili di vita rispettosi delle norme igieniche, della corretta alimentazione e della sicurezza, a tutela del diritto alla salute e del benessere delle persone.
- utilizzare le principali tecniche di animazione sociale, ludica e culturale.
- realizzare azioni, in collaborazione con altre figure professionali, a sostegno e a tutela della persona con disabilità e della sua famiglia, per favorire l'integrazione e migliorare la qualità della vita.

- facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, attraverso linguaggi e sistemi di relazione adeguati.
- utilizzare strumenti informativi per la registrazione di quanto rilevato sul campo.
- raccogliere, archiviare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi.

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

I.T.C.CORTONA S.A. DI L.CLASSICO ARTD001017

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE

❖ **QO AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE**

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
FRANCESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

LUCA SIGNORELLI ARPC001018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: CLASSICO**

QO CLASSICO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	5	5	4	4	4
LINGUA E CULTURA GRECA	4	4	3	3	3
INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	3	3	3
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA,	2	2	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)					
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

LUCA SIGNORELLI ARPC001018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO
COMUNE**

QO ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
INGLESE	3	3	0	0	0
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	3	3	0	0	0
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	0	0	0
STORIA DELL'ARTE	3	3	0	0	0
DISCIPLINE GRAFICHE E PITTORICHE	4	4	0	0	0
DISCIPLINE GEOMETRICHE	3	3	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
DISCIPLINE PLASTICHE E SCULTOREE	3	3	0	0	0
LABORATORIO ARTISTICO	3	3	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

LUCA SIGNORELLI ARPC001018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: AUDIOVISIVO MULTIMEDIA**

QO AUDIOVISIVO MULTIMEDIA

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	0	0	2	2	0
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
DISCIPLINE AUDIOVISIVE E MULTIMEDIALI	0	0	0	6	6
FILOSOFIA	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LABORATORIO AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

I.PROF.SERV.SOCIALI S.A. DEL L.CLASSICO ARRF00101N
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST PROF PER I SERVIZI SOCIALI
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SERVIZI SOCIO-SANITARI
QO SERVIZI SOCIO-SANITARI

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
SCIENZE UMANE E SOCIALI	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
FRANCESE	2	2	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
MATEMATICA	4	4	3	3	3
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
ELEMENTI DI STORIA DELL'ARTE ED ESPRESSIONI GRAFICHE	2	0	0	0	0
METODOLOGIE OPERATIVE	2	2	3	0	0
EDUCAZIONE MUSICALE	0	2	0	0	0
DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO- SANITARIA	0	0	3	3	3
IGIENE E CULTURA MEDICO- SANITARIA	0	0	4	4	4
PSICOLOGIA GENERALE ED APPLICATA	0	0	4	5	5
TECNICA AMMINISTRATIVA ED ECONOMIA SOCIALE	0	0	0	2	2
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA	1	0	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

Approfondimento

**MODIFICHE QUADRO ORARIO IPSS Servizi Sociali A SEGUITO DELL'ULTIMA
RIFORMA DEGLI ISTITUTI PROFESSIONALI (v. Linee Guida):**

Scienze integrate 3h II anno

Geografia , 1h II anno Scienze

umane 3h II anno

Metodologie operative 4h I anno, 4h II anno



TIC 2h I anno, 2h II anno

ITP 6h I anno, 6h II anno (in compresenza)

Disegno, Musica, Chimica e Fisica non fanno più parte del curriculum.

Totale ore settimanali I anno: 32h

**MODIFICA QUADRO ORARIO ITE Turismo A SEGUITO DI SCELTE INTERNE
ALL'ISTITUTO:**

Spagnolo 3h III anno al posto di Tedesco (a partire dall'a.s. 2019/20)

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

I.I.S.S. LUCA SIGNORELLI (ISTITUTO PRINCIPALE)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

CURRICOLO DI SCUOLA

- ❖ Il curriculum verticale per competenze disciplinari costituisce una peculiarità nel tracciare l'identità dell'Istituto, in quanto rappresenta uno strumento operativo che, nel delineare un percorso formativo unitario, si fonda sulla collaborazione attiva, il coordinamento e il confronto tra i singoli docenti. L'elaborazione dei curriculum verticali per competenze disciplinari risponde all'esigenza di accompagnare l'intero percorso educativo dell'allievo, definendo progressivamente le tappe relative al suo sviluppo formativo globale. Nella strutturazione di un processo unitario, continuo e progressivo, graduale e coerente con le scadenze di apprendimento degli allievi, diviene prioritaria una riformulazione dei saperi che vanno intesi come supporto alle competenze e ai traguardi da acquisire, ovvero in termini di risultati attesi osservabili e valutabili. Il criterio su cui si fonda la didattica curricolare risponde pertanto alla necessità di trasformare il rapporto

tra insegnamento e apprendimento in modo che, valorizzando le vocazioni e le potenzialità di ogni studente e cogliendone le difficoltà, si consenta il raggiungimento del successo formativo in una logica di "sistema integrato", in cui la chiarezza degli obiettivi permetta di renderne verificabili gli esiti, sia lungo l'intero percorso scolastico che in ambito di formazione professionale e di lavoro. Allo scopo di dare unitarietà all'azione didattica - educativa dell'Istituto, superando le frammentazioni interne, pur nella valorizzazione della specificità di ogni indirizzo, si è aperto un confronto sulle priorità da individuare all'interno dei curricula disciplinari disegnati dal MIUR, per definire una forte identità formativa di scuola. Nelle riunioni di Dipartimento ci si è occupati dell'elaborazione di curricula verticali d'Istituto. Il lavoro sarà completato nel corso del triennio 2019/20 relativamente al Liceo Artistico, costituendo la base didattica

- metodologica per strutturare il piano di lavoro dei singoli docenti.

EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

❖ Curricolo verticale

I curricula verticali prodotti in sede di Dipartimento sono attualmente pubblicati nel sito dell'Istituto ed allegati al PTOF.

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Nel triennio 2019/2022 si ribadisce la proposta formativa dello sviluppo della competenza trasversale "spirito d'iniziativa ed imprenditorialità", unita a quelle del potenziamento delle competenze linguistico-digitali e del miglioramento degli esiti delle prove standardizzate nazionali INVALSI.

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

I consigli di classe, nella predisposizione della programmazione educativa e didattica annuale, ispirano la loro azione al conseguimento di dette competenze, così come definite a livello nazionale ed europeo. Nel triennio 2016/2019 si è provveduto alla definizione dei curricula di alcune competenze chiave per l'apprendimento permanente disegnate dalla Comunità Europea e, in particolar modo da quella per la quale si è ritenuto di dover impostare una delle azioni di miglioramento d'Istituto: spirito d'iniziativa ed imprenditorialità.

ALLEGATO:

CITTADINANZA E COSTITUZIONE PTOF 2019-22.PDF

Utilizzo della quota di autonomia

Liceo Classico: curvatura biomedica dall'a.s. 2019/20

Insegnamenti opzionali

Liceo Classico: una seconda lingua comunitaria (spagnolo) ITE: spagnolo e/o tedesco (nell'indirizzo e nelle classi ove non materia curricolare) IPSS: corso O.S.S. per gli studenti del IV e V anno.

NOME SCUOLA

LUCA SIGNORELLI (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO**CURRICOLO DI SCUOLA**

- ❖ Il curriculum verticale per competenze disciplinari costituisce una peculiarità nel tracciare l'identità dell'Istituto, in quanto rappresenta uno strumento operativo che, nel delineare un percorso formativo unitario, si fonda sulla collaborazione attiva, il coordinamento e il confronto tra i singoli docenti. L'elaborazione dei curricoli verticali per competenze disciplinari risponde all'esigenza di accompagnare l'intero percorso educativo dell'allievo, definendo progressivamente le tappe relative al suo sviluppo formativo globale. Nella strutturazione di un processo unitario, continuo e progressivo, graduale e coerente con le scansioni d'apprendimento degli allievi, diviene prioritaria una riformulazione dei saperi che vanno intesi come supporto alle competenze e ai traguardi da acquisire, ovvero in termini di risultati attesi osservabili e valutabili. Il criterio su cui si fonda la didattica curricolare risponde pertanto alla necessità di trasformare il rapporto tra insegnamento e apprendimento in modo che, valorizzando le vocazioni e le potenzialità di ogni studente e cogliendone le difficoltà, si consenta il raggiungimento del successo formativo in una logica di "sistema integrato", in cui la chiarezza degli obiettivi permetta di renderne verificabili gli esiti, sia lungo l'intero percorso scolastico che in ambito di formazione professionale e di lavoro. Allo scopo di dare unitarietà all'azione didattica -educativa dell'Istituto, superando le frammentazioni interne, pur nella valorizzazione della specificità di ogni indirizzo, si è aperto un confronto sulle priorità da individuare all'interno dei curricoli disciplinari disegnati dal MIUR, per

definire una forte identità formativa di scuola. Nelle riunioni di Dipartimento ci si è occupati dell'elaborazione di curricoli verticali d'Istituto. Il lavoro sarà completato nel corso del triennio 2019/20 relativamente al Liceo Artistico, costituendo la base didattica -metodologica per strutturare il piano di lavoro dei singoli docenti.

EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO



Curricolo verticale

I curricoli verticali prodotti in sede di Dipartimento sono attualmente pubblicati nel sito dell'Istituto ed allegati al PTOF.

ALLEGATO:

LINK CURRIC.VERT. LC-LA PTOF 2019-22.PDF

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Nel triennio 2019/2022 si ribadisce la proposta formativa dello sviluppo della competenza trasversale "spirito d'iniziativa ed imprenditorialità", unita a quelle del potenziamento delle competenze linguistico-digitali e del miglioramento degli esiti delle prove standardizzate nazionali INVALSI.

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

I consigli di classe, nella predisposizione della programmazione educativa e didattica annuale, ispirano la loro azione al conseguimento di dette competenze, così come definite a livello nazionale ed europeo. Nel triennio 2016/2019 si è provveduto alla definizione dei curricoli di alcune competenze chiave per l'apprendimento permanente disegnate dalla Comunità Europea e, in particolar modo da quella per la quale si è ritenuto di dover impostare una delle azioni di miglioramento d'Istituto: spirito d'iniziativa ed imprenditorialità.

Utilizzo della quota di autonomia

Liceo Classico: curvatura biomedica dall'a.s. 2019/20

Insegnamenti opzionali

Liceo Classico: seconda lingua comunitaria (spagnolo)

NOME SCUOLA

I.PROF.SERV.SOCIALI S.A. DEL L.CLASSICO (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO**CURRICOLO DI SCUOLA**

Il curriculum verticale per competenze disciplinari costituisce una peculiarità nel tracciare l'identità dell'Istituto, in quanto rappresenta uno strumento operativo che, nel delineare un percorso formativo unitario, si fonda sulla collaborazione attiva, il coordinamento e il confronto tra i singoli docenti. L'elaborazione dei curricula verticali per competenze disciplinari risponde all'esigenza di accompagnare l'intero percorso educativo dell'allievo, definendo progressivamente le tappe relative al suo sviluppo formativo globale. Nella strutturazione di un processo unitario, continuo e progressivo, graduale e coerente con le scansioni d'apprendimento degli allievi, diviene prioritaria una riformulazione dei saperi che vanno intesi come supporto alle competenze e ai traguardi da acquisire, ovvero in termini di risultati attesi osservabili e valutabili. Il criterio su cui si fonda la didattica curricolare risponde pertanto alla necessità di trasformare il rapporto tra insegnamento e apprendimento in modo che, valorizzando le vocazioni e le potenzialità di ogni studente e cogliendone le difficoltà, si consenta il raggiungimento del successo formativo in una logica di "sistema integrato", in cui la chiarezza degli obiettivi permetta di renderne verificabili gli esiti, sia lungo l'intero percorso scolastico che in ambito di formazione professionale e di lavoro. Allo scopo di dare unitarietà all'azione didattica -educativa dell'Istituto, superando le frammentazioni interne, pur nella valorizzazione della specificità di ogni indirizzo, si è aperto un confronto sulle priorità da individuare all'interno dei curricula disciplinari disegnati dal MIUR, per definire una forte identità formativa di scuola. Nelle riunioni di Dipartimento ci si è occupati dell'elaborazione di curricula verticali d'Istituto che costituiscono la base didattica -metodologica per strutturare il piano di lavoro dei singoli docenti.

EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO**Curricolo verticale**

I curricula verticali prodotti in sede di Dipartimento sono attualmente pubblicati nel sito dell'Istituto ed allegati al PTOF.

**ALLEGATO:**

LINK CURRIC. VERT. IPSS PTOF 2019-22.PDF

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Nel triennio 2019/2022 si ribadisce la proposta formativa dello sviluppo della competenza trasversale "spirito d'iniziativa ed imprenditorialità", unita a quelle del potenziamento delle competenze linguistico-digitali e del miglioramento degli esiti delle prove standardizzate nazionali INVALSI.

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

I consigli di classe, nella predisposizione della programmazione educativa e didattica annuale, ispirano la loro azione al conseguimento di dette competenze, così come definite a livello nazionale ed europeo. Nel triennio 2016/2019 si è provveduto alla definizione dei curricula di alcune competenze chiave per l'apprendimento permanente disegnate dalla Comunità Europea e, in particolar modo da quella per la quale si è ritenuto di dover impostare una delle azioni di miglioramento d'Istituto: spirito d'iniziativa ed imprenditorialità.

Insegnamenti opzionali

Corso O.S.S. per gli studenti del IV e V anno.

NOME SCUOLA

I.T.C.CORTONA S.A. DI L.CLASSICO (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

CURRICOLO DI SCUOLA

- ❖ Il curriculum verticale per competenze disciplinari costituisce una peculiarità nel tracciare l'identità dell'Istituto, in quanto rappresenta uno strumento operativo che, nel delineare un percorso formativo unitario, si fonda sulla collaborazione attiva, il coordinamento e il confronto tra i singoli docenti. L'elaborazione dei curricula verticali per competenze disciplinari risponde all'esigenza di accompagnare l'intero percorso educativo dell'allievo, definendo progressivamente le tappe relative al suo sviluppo formativo globale. Nella strutturazione di un processo unitario, continuo e progressivo, graduale e coerente con le scansioni d'apprendimento degli allievi, diviene prioritaria una riformulazione dei saperi che vanno intesi come supporto alle competenze e ai traguardi

da acquisire, ovvero in termini di risultati attesi osservabili e valutabili. Il criterio su cui si fonda la didattica curricolare risponde pertanto alla necessità di trasformare il rapporto tra insegnamento e apprendimento in modo che, valorizzando le vocazioni e le potenzialità di ogni studente e cogliendone le difficoltà, si consenta il raggiungimento del successo formativo in una logica di "sistema integrato", in cui la chiarezza degli obiettivi permetta di renderne verificabili gli esiti, sia lungo l'intero percorso scolastico che in ambito di formazione professionale e di lavoro. Allo scopo di dare unitarietà all'azione didattica - educativa dell'Istituto, superando le frammentazioni interne, pur nella valorizzazione della specificità di ogni indirizzo, si è aperto un confronto sulle priorità da individuare all'interno dei curricula disciplinari disegnati dal MIUR, per definire una forte identità formativa di scuola. Nelle riunioni di Dipartimento ci si è occupati dell'elaborazione di curricula verticali d'Istituto che costituiscono la base didattica - metodologica per strutturare il piano di lavoro dei singoli docenti.

EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale

I curricula verticali prodotti in sede di Dipartimento sono attualmente pubblicati nel sito dell'Istituto ed allegati al PTOF.

ALLEGATO:

LINK CURRIC.VERT. ITE PTOF 2019-22.PDF

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Nel triennio 2019/2022 si ribadisce la proposta formativa dello sviluppo della competenza trasversale "spirito d'iniziativa ed imprenditorialità", unita a quelle del potenziamento delle competenze linguistico-digitali e del miglioramento degli esiti delle prove standardizzate nazionali INVALSI.

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

I consigli di classe, nella predisposizione della programmazione educativa e didattica annuale, ispirano la loro azione al conseguimento di dette competenze, così come definite a livello nazionale ed europeo. Nel triennio 2016/2019 si è provveduto alla definizione dei curricula di alcune competenze chiave per l'apprendimento permanente disegnate dalla Comunità Europea e, in particolar modo da quella per la quale si è ritenuto di dover impostare una delle azioni di miglioramento d'Istituto: spirito d'iniziativa ed imprenditorialità.

Insegnamenti opzionali

ITE: spagnolo e/o tedesco (nell'indirizzo e nelle classi ove non materia curricolare)

**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER
L'ORIENTAMENTO (PCTO)****PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO****Descrizione:**

I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO, ex Alternanza Scuola Lavoro) si concretizzano nelle attività presso le strutture ospitanti, nell'impresa simulata (ITE), nelle attività estive all'estero dei programmi Erasmus Plus. I soggetti esterni coinvolti nella realizzazione dei PCTO sono le imprese, le associazioni di rappresentanza, le camere di commercio, gli enti pubblici e privati del settore terziario.

MODALITÀ

- PCTO presso Str. Ospitante e IFS

Le attività di alternanza scuola-lavoro sono svolte anche durante i periodi di sospensione dell'attività didattica

SOGGETTI COINVOLTI

- Impresa (IMP)

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

VALUTAZIONE DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER
L'ORIENTAMENTO (ex ALTERNANZA SCUOLA LAVORO)

Il Collegio dei Docenti, riunitosi in data 14/05/2019, in merito alla valutazione dei PCTO (ex ASL) ha deliberato quanto segue:

I Consigli di Classe delle classi Quinte, con il contributo fondamentale dei rispettivi tutor scolastici, redigono il Certificato delle ore svolte e delle competenze acquisite nei PCTO con apposita valutazione per ogni studente. La valutazione ottenuta nei PCTO può contribuire, sia in negativo che in positivo, alla valutazione delle discipline d'indirizzo, alla valutazione del comportamento (competenze trasversali), alla fascia di oscillazione del credito scolastico (ex credito formativo). Ogni Consiglio di Classe terrà conto con valutazione autonoma dei tre aspetti di cui sopra, in base al tipo di esperienza svolta dallo studente ed al risultato ottenuto.

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

PROGETTO LINK INGLESE - FRANCESE CLASSI II-III-IV-V

- ❖ Attività previste: attività curricolari e corsi pomeridiani di consolidamento e potenziamento delle quattro competenze linguistiche in vista del conseguimento delle certificazioni linguistiche esterne ed interne. Risultati attesi e tempistica progressivo miglioramento delle competenze degli alunni in vista del superamento dell'esame finale. Monitoraggio costante monitoraggio, durante le lezioni curricolari, del consolidamento delle quattro abilità linguistiche.

Obiettivi formativi e competenze attese

Obiettivi: conseguimento delle certificazioni linguistiche inglesi (Trinity GESE - ISE 1-2, Cambridge) e francesi (DEL F B1 - B2). Consolidamento delle competenze linguistiche indipendentemente dall'esito dell'esame finale.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Lingue
Multimediale



❖ **Aule:** Aula generica

❖ **SOGGIORNO LINGUISTICO IN FRANCIA CLASSI III ITE**

Lezioni di lingua al mattino, escursioni ed attività organizzate nel pomeriggio e nella serata.

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziamento della lingua francese (liv. B1) attraverso le lezioni del mattino. Conoscenza diretta della vita e della cultura francese grazie alle escursioni organizzate ed alle attività ludico-didattiche previste. Miglioramento delle competenze linguistiche e di "civilisation". Potenziamento delle capacità di socializzazione al di fuori dell'ambiente strettamente scolastico.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori: Lingue

Aule: Aula generica

❖ **Approfondimento**

❖ Come Risorse professionali interne si intendono i docenti accompagnatori. Nel Centro Linguistico francese i corsi di lingua sono ovviamente tenuti da docenti locali.

SOGGIORNO LINGUISTICO IN GRAN BRETAGNA CLASSI II LC-LA-ITE

Lezioni di lingua al mattino, escursioni ed attività organizzate nel pomeriggio e nella serata.

Obiettivi formativi e competenze attese

❖ Potenziamento della lingua inglese (liv. B1) attraverso le lezioni del mattino. Conoscenza diretta della vita e della cultura inglese grazie alle escursioni organizzate ed alle attività ludico-didattiche previste. Miglioramento delle competenze linguistiche e di civiltà. Potenziamento delle capacità di socializzazione al di fuori dell'ambiente

strettamente scolastico.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Lingue

❖ **Aule:**

Aula generica

SCAMBIO LINGUISTICO CON USA CLASSI IV LC

- ❖ Scambio con scuola privata di Warrenton, vicino ad Washington, accomunata al LC dallo studio della lingua latina. Alloggio in famiglia, partecipazione a lezioni all'interno della scuola, visite guidate organizzate dalla scuola e dalle famiglie.

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziamento delle competenze linguistico-comunicative, facilitato dall'accoglienza in famiglia, ed arricchimento delle conoscenze culturali relative alla civiltà ed alla storia dei luoghi da visitare, ma anche alla vita quotidiana a scuola ed in famiglia.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Lingue

Aule:

Aula generica

PROGETTO MADRELINGUA INGLESE CLASSI II, III, IV LC

- ❖ Lezioni in inglese tenute da docente madrelingua.
- ❖ **Obiettivi formativi e competenze attese**
 Potenziamento della lingua inglese in particolare nelle competenze orali.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Lingue

❖ **Aule:**

Aula generica

WELCOME TO CORTONA CLASSE IIIB ITE

❖

Descrizione in inglese dei luoghi più importanti di Cortona dal punto di vista storico- artistico da effettuare in presenza di gruppi di turisti e scolaresche.

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziamento delle competenze orali della lingua inglese e della microlingua del settore turistico.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:
Laboratori:

Lingue

❖ **Aule:**

Aula generica
in esterno

❖

CORSO OPZIONALE DI SPAGNOLO/TEDESCO BIENNIO ITE, TRIENNIO TURISMO ITE

❖

Corso opzionale di 15 ore di Spagnolo o Tedesco, privilegiando l'aspetto comunicativo della lingua.

Obiettivi formativi e competenze attese

Apprendimento di una quarta lingua straniera, oltre alle tre proposte dal curriculum dell'indirizzo Turismo dell'ITE.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| ❖ <u>Laboratori:</u> | Lingue |
| ❖ <u>Aule:</u> | Aula generica |
| | Aula 3.0 |

ECDL

- ❖ Corso per alcuni moduli della patente informatica europea ECDL

Obiettivi formativi e competenze attese

Aumento del numero di alunni che superano l'esame corrispondente ad ogni modulo per il conseguimento della patente informatica europea ECDL

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- | | |
|---------------------------|-------------|
| <u>Laboratori:</u> | Informatica |
| ❖ <u>Aule:</u> | Aula 3.0 |

IL QUOTIDIANO IN CLASSE

- ❖ Lettura autonoma, di gruppo e guidata di articoli pubblicati su quotidiani

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziare l'abilità di comprensione e di analisi del testo, stimolare lo spirito critico, approfondire la conoscenza dell'attualità

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Biblioteche:** Classica
- ❖ **Aule:** Aula generica

❖ **GIURIA DAVID GIOVANI CLASSI IV-V**

Partecipazione alla proiezione di alcuni film presso il cinema-teatro di Castiglione del Lago (PG) e successiva redazione di recensione.

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziare la capacità di produzione scritta, stimolare lo spirito critico e la riflessione su tematiche attuali

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

commissione esterna premiazione migliore
recensione

Risorse Materiali Necessarie:

Aule:

cinema di Castiglione del Lago (PG)

❖ **ITALIANO L2**

- ❖ Alfabetizzazione e/o rinforzo della conoscenza della lingua italiana nei suoi aspetti basilari e comunicativi.

Obiettivi formativi e competenze attese

Aiutare gli alunni arrivati da poco in Italia, o che comunque necessitano di migliorare la conoscenza dell'italiano, ad usare autonomamente e correttamente la lingua del paese in cui vivono e studiano.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Multimediale

Biblioteche:

Classica



❖ **Aule:**

Aula generica

❖ **LABORATORIO TEATRALE CARTHAGO**

Progetto aperto a tutti gli alunni dell'Istituto, finalizzato a mettere in scena un'opera teatrale relativa ad una tematica vicina al mondo dei giovani.

Obiettivi formativi e competenze attese

Implementare lo spirito di gruppo, la socializzazione, la lettura e la comprensione del testo. Apprendere ad esternare, interpretare e comunicare emozioni.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Aule:

Teatro

❖

Aula generica

COMUNICARE CLASSI V IPSS-ITE

❖ Incontro con esperti di associazionismo e vita comunitaria.

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziare la capacità di comunicare con gli altri.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

Aule:

Magna
in esterno

❖ **EDUCAZIONE ALLA SALUTE CLASSI I-II ITE**

Incontro con nutrizionista per educare gli alunni ad una corretta alimentazione.

❖

Obiettivi formativi e competenze attese

Contribuire alla buona pratica di mangiare e bere sano.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Aule:**

Aula generica

Aula 3.0

PROGETTI SCIENZE MOTORIE


Arezzo Cuore BLSD, Fair Play, Onda T, Progetto Neve, Tennis-Nuoto-Vela-Trekking, Centro Sportivo Scolastico

Obiettivi formativi e competenze attese

Avvicinare gli studenti alla pratica sportiva, potenziare lo spirito di gruppo, sensibilizzare gli alunni alle buone pratiche per stare bene in salute.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

Strutture sportive:



Palestra

Piscina

in esterno

CITTADINANZA E COSTITUZIONE


Approfondimento di tematiche relative alla legalità, anche attraverso incontri con forze dell'ordine, magistrati, ecc.

Obiettivi formativi e competenze attese

Sensibilizzare gli alunni verso le tematiche della cittadinanza responsabile e della legalità.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

 ❖ **Laboratori:**

Multimediale

 ❖ **Aule:**

Magna

Aula generica

STAR BENE A SCUOLA

- ❖ Attività rivolte agli studenti e finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo di cui al titolo del progetto.

Obiettivi formativi e competenze attese

Acquisire o potenziare la consapevolezza di stare bene con se stessi e con gli altri.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:
Laboratori:

Multimediale

 ❖ **Aule:**

Aula generica

SPORTELLO DI ASCOLTO SCOLASTICO

- ❖ Attività di tipo consulenziale rivolta a studenti, genitori, docenti finalizzata alla risoluzione di problematiche individuali e relazionali.

Obiettivi formativi e competenze attese

Presa di coscienza, condivisione e risoluzione di problematiche individuali e relazionali.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Aule:** Aula generica
Aula 3.0

❖ **ARCHEOTREKKING CLASSE III TURISMO ITE**

Gli studenti accompagnano gruppi di alunni delle Scuole Medie del territorio in una "passeggiata archeologica" attraverso i luoghi d'interesse storico-artistico di Cortona, illustrandone le caratteristiche rilevanti.

Obiettivi formativi e competenze attese

Conoscere e far conoscere il proprio territorio, potenziare l'apprendimento di contenuti e la loro rielaborazione personale.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Multimediale

- ❖ **Aule:**

Aula generica
in esterno



GIORNATE D'AUTUNNO FAI CLASSI III-IV-V TURISMO ITE

- ❖ Gli studenti accompagnano gruppi di turisti in un itinerario guidato attraverso i alcuni luoghi d'interesse storico-artistico di Cortona, illustrandone le caratteristiche rilevanti.

Obiettivi formativi e competenze attese

Conoscere e far conoscere il proprio territorio.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Multimediale

Aule:

Aula generica



Aula 3.0
in esterno

❖ **PIANETA GALILEO CLASSI I-II ITE**

Conferenze tenute da docenti universitari su argomenti di carattere scientifico.

Obiettivi formativi e competenze attese

Sollecitare l'interesse e la conoscenza di tematiche di natura scientifica.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

Aule:

Magna
Proiezioni

❖ **GIOCHI DELLA CHIMICA LC - ITE**

- ❖ Partecipazione di gruppi elettivi di alunni alle varie fasi della competizione di cui al titolo del progetto.

Obiettivi formativi e competenze attese

Sollecitare negli studenti l'interesse ed una conoscenza più approfondita della chimica.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Chimica
Multimediale

Aule:

Aula generica
in esterno

❖ **CLIL CLASSI V**

Insegnamento in inglese di alcuni moduli di una disciplina non linguistica (Matematica al LC).

Obiettivi formativi e competenze attese

Apprendimento di alcuni moduli di una disciplina non linguistica in inglese.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Lingue

❖ **Aule:**

Aula generica

AMICO CB2 CLASSI I-II IPSS

- ❖ Percorso didattico esperienziale organizzato dal Consorzio di Bonifica Alto Valdarno, realizzato attraverso incontri ed attività laboratoriali sulla lotta alla plastica nei corsi d'acqua.

Obiettivi formativi e competenze attese

Promozione di comportamenti ed iniziative "plastic free".

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Multimediale

❖ **Aule:**

Aula generica
in esterno

PROGETTO OTTOBRUNN CLASSI III LC-LA

- ❖ Scambio linguistico-culturale con un liceo di Ottobrunn (Germania) da realizzarsi negli aa.ss. 2019/20 e 2020/21.

Obiettivi formativi e competenze attese

Conoscere la storia del proprio paese ed educare alla pace fra i popoli.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Multimediale

❖ **Aule:**

Magna



Aula generica
in esterno

NOTTE A TEATRO 2020

- ❖ Evento musicale al Teatro Signorelli che vede protagonisti alunni, ex-studenti e docenti che si esibiscono in performance individuali o di gruppo.

Obiettivi formativi e competenze attese

Condividere un momento di gioiosa conclusione dell'anno scolastico. potenziare il senso di appartenenza al proprio Istituto.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:
Laboratori:

Musica

❖ **Aule:**

Teatro

❖ **CINEFORUM A SCUOLA**

- ❖ Proiezione, con dibattito conclusivo, di alcuni film scelti da una commissione di alunni e docenti.

Obiettivi formativi e competenze attese

Stimolare la riflessione e la condivisione delle opinioni proprie ed altrui.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule:

Teatro

❖ **TRA MUSICA E POESIA: LA CANZONE D'AUTORE ITALIANA**

Momenti di riflessione di docenti ed alunni interessati alla tematica di cui al titolo del progetto.

Obiettivi formativi e competenze attese

Conoscere ed approfondire la canzone d'autore italiana.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Musica

❖ Aule:

Proiezioni

Aula generica

❖

POTENZIAMENTO ASSISTENZA TECNICA

❖ Potenziamento dell'assistenza tecnica a Palazzo Vagnotti, sede del LC, LA, IPSS

Obiettivi formativi e competenze attese

Implementare la qualità e la quantità di interventi tecnici a Palazzo Vagnotti

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Informatica

Multimediale

❖

❖ **COLLABORAZIONE IN INGLESE CON LA SCUOLA MEDIA CLASSI IIB-IVB ITE**

Progetto condiviso con alcune classi III delle Scuole Medie del territorio che comprende attività teatrale ed interviste in inglese a personalità note in vari campi.

Obiettivi formativi e competenze attese

Utilizzare la lingua inglese in situazioni di comunicazione reale, potenziandone la conoscenza e la motivazione dell'apprendimento.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Multimediale



Aule:

Magna



Teatro

Aula generica

LABORATORI INTEGRATI PER LA DISABILITÀ

- ❖ Laboratori di espressione corporea, giardinaggio, ceramica, autonomie sociali, ippoterapia, attività creative, inglese, teatro.

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziare l'interesse ed il saper fare degli alunni disabili. Implementare in tutti gli studenti la socializzazione e la capacità di considerare la diversità come una ricchezza da conoscere e condividere.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Lingue

Multimediale



Disabilità

- ❖ **Aule:** Teatro
Aula generica

LETTURE ANIMATE CLASSI I-II-IV IPSS

- ❖ Animare e leggere fiabe e racconti ai bambini della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria.

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziare le abilità di lettura, comprensione del testo, drammatizzazione.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Aule:** Aula generica
in esterno

SCUOLA IN OSPEDALE-ISTRUZIONE DOMICILIARE

- ❖ Supporto allo studio per alunni con gravi problemi di salute attraverso la dotazione di tablet/pc, l'erogazione di appunti attraverso piattaforme ed altri interventi individualizzati.

Obiettivi formativi e competenze attese

Permettere ad alunni, in situazione di grave o temporanea malattia, di essere sostenuti nel percorso di studi prevenendo, ove possibile, l'insuccesso scolastico.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Multimediale
- ❖ **Aule:** Aula 3.0
in esterno
- ❖

❖ LA SCUOLA DEL MIO FUTURO

Attività varie di orientamento in entrata per gli alunni delle classi III delle Scuole Medie del territorio.

Obiettivi formativi e competenze attese

Far conoscere nel territorio le caratteristiche e l'offerta formativa dell'Istituto coinvolgendo possibili futuri studenti.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:



Con collegamento ad Internet

Chimica

Disegno

Informatica

Lingue

Multimediale

Aule:



Magna

Proiezioni

Aula generica

Aula 3.0

ORIENTAMENTO IN USCITA CLASSI IV-V

Partecipazione ad open day universitari, incontri con esperti del mondo del lavoro.



Obiettivi formativi e competenze attese

Conoscere le opportunità offerte dal mondo dell'Università e del lavoro in vista di una scelta convinta e ponderata.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:** Multimediale

❖ **Aule:** Magna
Aula generica
in esterno

POR MEU - POR TOS



Progetti riguardanti IPSS, LA e ITE all'interno dei POR FSE 2014/2020 (programmi operativi regionali)

Obiettivi formativi e competenze attese

Permettere agli studenti delle classi obiettivo di effettuare il periodo di stage PCTO (ex ASL) all'estero, con i costi di viaggio, alloggio e vitto sostenuti dai fondi UE.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Lingue



Multimediale

Aule:

Aula generica



Aula 3.0

in esterno

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI

ATTIVITÀ

- Ambienti per la didattica digitale integrata

SPAZI E AMBIENTI

PER

L'APPRENDIMENTO

L'Istituto promuove lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare

STRUMENTI**ATTIVITÀ**

riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione ed ai legami con il mondo del lavoro, in coerenza con le raccomandazioni del Parlamento Europeo del 2006.

Si ritrovano abilità e conoscenze che fanno capo alla competenza digitale in tutte le discipline e tutte concorrono a costruirla.

Competenza digitale significa infatti padroneggiare certamente le abilità e le tecniche di utilizzo delle nuove tecnologie, ma soprattutto utilizzarle con “autonomia e responsabilità” nel rispetto degli altri e sapendone prevenire ed evitare i pericoli.

In questo senso, tutti gli insegnanti e tutti gli insegnamenti sono coinvolti nella sua costruzione, anche attraverso la collaborazione con soggetti esterni.

Allo sviluppo della competenza digitale è finalizzata anche una delle azioni del Piano di Miglioramento d'Istituto.

È stata individuata una funzione strumentale che cura lo sviluppo di questa

STRUMENTI

ATTIVITÀ

competenza e il PNSD in genere e un animatore digitale.

COMPETENZE E CONTENUTI

ATTIVITÀ

COMPETENZE DEGLI

- Scenari innovativi per lo sviluppo di competenze digitali applicate

Uso di pacchetti applicativi (es. Trivio) come supporto per le discipline economiche per l'ITE utilizzando ore, anche aggiuntive, dedicate a partire dalla classe terza nel caso in cui questo sia possibile.

FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO

ATTIVITÀ

FORMAZIONE DEL

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

NOME SCUOLA:

LUCA SIGNORELLI - ARPC001018

I.PROF.SERV.SOCIALI S.A. DEL L.CLASSICO -

ARRF00101N SEZIONE SERALE PROF.LE

SERV.SOCIALI - ARRF001502 I.T.C.CORTONA S.A. DI

L.CLASSICO - ARTD001017

Criteri di valutazione comuni:

La valutazione degli alunni rappresenta un momento fondamentale del processo formativo e viene effettuata con cadenze prestabilite dai docenti dei consigli di classe per formulare un giudizio collegiale sui risultati conseguiti dall'alunno, sia sul piano dell'apprendimento e del comportamento complessivo sia in relazione ad altri elementi che gli stessi docenti del Consiglio di classe ed il Collegio dei docenti hanno stabilito di sottoporre ad osservazione (ad es. l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno, la partecipazione).

La valutazione si attua attraverso la verifica, che è generalmente di due tipi:

Verifica formativa

Tale verifica, in forma scritta/orale/pratica, ha come finalità sia l'accertamento delle conoscenze e delle capacità/abilità acquisite in rapporto agli obiettivi intermedi, sia il recupero tempestivo delle lacune emerse. Essa permette, inoltre, di controllare l'efficacia del metodo di lavoro della classe e di apportare modifiche in ordine agli interventi e agli strumenti didattico-educativi.

Verifica sommativa

Tale verifica, in forma scritta/orale/pratica, viene effettuata al termine di ciascuna unità didattica o di un ciclo di lavoro per misurare il livello di possesso delle competenze da parte degli alunni e deve mirare ad accertare il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati nonché il possesso dei requisiti necessari per affrontare l'unità di lavoro successiva.

Alla determinazione della valutazione sommativa concorrono anche i seguenti altri fattori:

- ☐ il livello di partenza e il percorso compiuto;
- ☐ il conseguimento degli obiettivi minimi previsti per ogni disciplina;
- ☐ il comportamento, la partecipazione, l'interesse, l'impegno;
- ☐ l'intera personalità dell'allievo/a, nella sua sfera anche non cognitiva

Criteri di valutazione del comportamento:

Il comportamento viene valutato, nel momento dello scrutinio intermedio ed in quello conclusivo dell'a.s., in base alla griglia qui di seguito allegata.

ALLEGATI: GRIGLIA CONDOTTA PTOF 2019-22.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

La proposta di voto finale per ogni alunno nelle singole discipline non corrisponde alla semplice media dei voti riportati nel registro e dovrà scaturire

dai seguenti elementi:

- ☐ percentuale delle prove positive, rispetto a tutte le prove effettuate nel corso dell'a.s.;
- ☐ media dei voti attribuiti nel pentamestre;
- ☐ risultati conseguiti dall'alunno nel trimestre ed esiti delle verifiche relative a iniziative di sostegno e recupero;
- ☐ progressione dell'apprendimento dell'allievo, rispetto ai livelli di partenza;
- ☐ impegno e interesse manifestati dall'allievo nel corso dell'intero a.s.;
- ☐ partecipazione a tutte le attività didattiche, ivi comprese quelle di sostegno, recupero, ecc.;
- ☐ impegno profuso nel recupero per colmare le carenze della preparazione. Per le allieve e gli allievi che presentino in una o più discipline valutazioni insufficienti, i Consigli di Classe potranno procedere alla deliberazione della "sospensione del giudizio", secondo criteri che vengono individuati dal Collegio dei Docenti all'inizio dell'a.s.

Tale scelta deve, comunque, tener conto della possibilità degli allievi di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto delle discipline interessate, entro il termine dell'a.s., attraverso la frequenza di appositi corsi di recupero estivi o mediante lo studio svolto autonomamente.

Ove si ravveda l'impossibilità di colmare le lacune evidenziate, e pertanto la non fattibilità della frequenza proficua del successivo anno di studio, il Consiglio di Classe delibera la non ammissione alla classe seguente dell'alunno/a.

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

I criteri per l'ammissione o la non ammissione all'esame di Stato sono quelli previsti dalla vigente normativa.

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico:

Il credito scolastico viene attribuito a partire dal terzo anno di studio in base alla griglia qui di seguito allegata.

ALLEGATI: All. griglia CREDITI 2018-19.pdf

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA





Inclusione

Punti di forza

La scuola realizza attività per favorire l'inclusione degli studenti BES, DSA, diversamente abili. Gli insegnanti curricolari e di sostegno utilizzano metodologie che favoriscono una didattica inclusiva. Alla formulazione dei P.E.I. e P.D.P. partecipano attivamente anche gli insegnanti curricolari ed il Consiglio di Classe. Nel PTOF sono presenti un Piano Annuale per l'Inclusione e percorsi di lingua italiana per studenti stranieri da poco in Italia. La scuola collabora con il territorio per la promozione di pratiche inclusive, partecipa a progetti e concorsi per il miglioramento della didattica. Presso l'IPSS sono realizzati laboratori integrati di sostegno per alunni in gravità nei quali gli studenti di alcune classi partecipano attivamente alla progettazione e realizzazione di attività mirate di apprendimento e di pratiche inclusive.

Punti di debolezza

La ricaduta degli interventi su intercultura-valorizzazione delle diversità e sulla qualità dei rapporti fra gli studenti non sempre risulta commisurata alle attese.

Recupero e potenziamento

Punti di forza

Oltre agli interventi in ambito curricolare, i singoli docenti, in accordo con i Consigli di Classe, attivano corsi di sostegno e di recupero pomeridiani offrendo agli allievi la possibilità di colmare le lacune di preparazione e di seguire con profitto lo svolgimento delle normali attività curricolari. Nei precedenti aa.ss. le ore totali che l'I.I.S. Signorelli ha dedicato ai corsi di recupero ed i corsi attivi hanno superato la media dei dati di riferimento locali e nazionale. Nella seconda parte dell'anno sono state svolte attività mirate sfruttando anche le risorse dell'organico del potenziamento. I corsi di recupero si concludono con l'effettuazione di verifiche all'interno dell'orario curricolare ed in un contesto di verifica generale della classe. E' inoltre presente il servizio di sportello didattico, che ha il compito di fornire risposte personalizzate ai bisogni degli studenti ed e' attivato in presenza di risorse economiche disponibili. Vengono realizzati progetti di aiuto allo studio e di supporto



motivazionale ed attività anti-dispersione ed abbandono. La scuola prevede inoltre l'istituzione di corsi di eccellenza per studenti interessati all'approfondimento di contenuti disciplinari. In questo ambito si situano i corsi per la preparazione all'esame delle certificazioni linguistiche (Trinity GESE e ISE, Pet, First, Delf) e per la patente informatica europea (ECDL). E' incentivata la partecipazione a progetti e concorsi in vari ambiti.

Punti di debolezza

La disponibilità di fondi per l'attivazione dei corsi di recupero, di potenziamento e di eccellenza non è sempre sufficiente. Si registra l'assenza di un supporto pomeridiano interno per lo svolgimento dei compiti rivolto agli studenti che presentano maggiori difficoltà di apprendimento. Si evidenzia inoltre il numero esiguo di gruppi di livello per classi aperte, salvo rare eccezioni, per il potenziamento delle competenze.

Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno
Specialisti ASL
Famiglie
Studenti

DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

I PEI sono definiti secondo le indicazioni della vigente normativa in materia.



Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

Tutti i docenti del Consiglio di Classe (di sostegno e curricolari), le figure professionali dell'ASL (specialisti, assistenti sociali), le famiglie.

MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

Ruolo della famiglia:

Le famiglie vengono incontrate più volte e le loro informazioni, così come il loro supporto, sono considerati essenziali per la stesura e l'attuazione dei PEI.



**Modalità di rapporto
scuola-famiglia:**

Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia
dell'età evolutiva
Coinvolgimento in progetti di inclusione

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE
Docenti di sostegno

Partecipazione a GLI

Docenti di sostegno

Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Docenti di sostegno

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)**

Partecipazione a GLI

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)**

Rapporti con famiglie

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)**

Tutoraggio alunni

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)**

Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

**Assistente Educativo
Culturale (AEC)**

 Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori
protetti, ecc.)

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
Personale ATA	Assistenza alunni disabili

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione multidisciplinare	Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale
Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
Associazioni di riferimento	Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale
Associazioni di riferimento	Progetti territoriali integrati
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento sulla disabilità

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI
**Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo
per l'inclusione
territoriale**

Procedure condivise di intervento su disagio e simili

**Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo
per l'inclusione
territoriale**

Progetti territoriali integrati

**Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo
per l'inclusione
territoriale**

Progetti integrati a livello di singola scuola

**Rapporti con privato
sociale e volontariato**

Progetti territoriali integrati

**Rapporti con privato
sociale e volontariato**

Progetti integrati a livello di singola scuola

**Rapporti con privato
sociale e volontariato**

Progetti a livello di reti di scuole

❖ **VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**
Criteri e modalità per la valutazione

La valutazione è coerente con i percorsi personalizzati (P.E.I., P.D.P.), che costituiscono gli strumenti operativi di riferimento per le attività educative e didattiche a favore dell'alunno con B.E.S. I criteri di valutazione espressi nei PDP privilegeranno i processi di apprendimento rispetto alla performance.

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo:

La scuola dedica un'attenzione particolare, con progetti di accoglienza mirati, a tutti gli alunni nella fase di inserimento, provenienti dalla scuole medie o da altre scuole superiori. Allo stesso modo per gli alunni con BES in nuovo ingresso, la scuola, in collaborazione con la famiglia e con la scuola di provenienza ed eventualmente con i servizi coinvolti, si attiva, tramite incontri dedicati, per acquisire tutte le informazioni



utili alla conoscenza dell'alunno, al fine di rendere più agevole ed esaustiva l'elaborazione del P.E.I. o del P.D.P.. In uscita si attuano iniziative formative integrate fra istituzione scolastica e realtà socio-assistenziali o educative territoriali (Progetti formativi di alternanza scuola-lavoro e stage). La scuola coglie, inoltre, tutte le opportunità che ritiene interessanti rispetto alle problematiche che deve affrontare, partecipando ad attività formative e progettuali provenienti dal territorio, come ad esempio il Tirocinio volontario nel periodo di vacanza estiva, presso strutture di indirizzo professionale.



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Trimestre e Pentamestre

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	— azione di supporto nella gestione complessiva della sede scolastica; — controllo del regolare funzionamento delle attività didattiche; — valutazione delle necessità strutturali e didattiche, di comune accordo con il dirigente scolastico; — coordinamento fra dirigente e docenti, nonché fra scuola ed enti locali; — coordinamento degli insegnanti responsabili delle diverse sedi o plessi dell'istituto; — presidenza di riunioni interne e partecipazione a incontri con organismi esterni con delega del dirigente scolastico; — determinazione del quadro orario di insegnamento annuale; — Collegio dei docenti: verbalizzazione delle sedute dello stesso Collegio e verifica delle presenze in cooperazione con il dirigente scolastico; — fornitura ai docenti di documentazione e materiali inerenti la gestione interna dell'istituto; — collaborazione nelle attività di orientamento; — disposizioni per la sostituzione degli insegnanti assenti; —	2
----------------------	--	---



	esame in prima istanza delle richieste di permesso e/o ferie dei docenti; — assistenza nella predisposizione di circolari e ordini di servizio; — redazione di atti, firma di documenti e cura dei rapporti con l'esterno; — relazioni con il personale scolastico, con le famiglie degli alunni e comunicazione al dirigente delle problematiche emerse; — gestione dei permessi d'entrata, di quelli d'uscita e verifica delle giustificazioni degli studenti.	
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	- predispone o aggiorna i promemoria in modo da fornire informazioni utili a docenti, studenti e famiglie -collabora con il Dirigente Scolastico nell'organizzazione e nella gestione dell'Istituto - collabora con la Segreteria per la diffusione delle informazioni riguardanti docenti, studenti e famiglie - illustra ai nuovi docenti caratteristiche, obiettivi e attività dell'Istituzione - collabora con il Dirigente per l'inserimento e le attività di eventuali tirocinanti - offre la propria collaborazione a docenti e personale ATA per analisi delle situazioni, proposte - operative, valutazioni e scelte - partecipa alla revisione e all'aggiornamento dei documenti dell'Istituto - si riunisce periodicamente con il DS al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità dell'Istituto	4
Funzione strumentale	FS Area 1: GESTIONE DEL PTOF Coordinare le attività di autovalutazione d'istituto, di monitoraggio e di valutazione del PTOF e del PdM. Coordinare, aggiornare e pubblicizzare il PTOF, il PdM ed il RAV FS	5



	Area 2-3: NUOVE TECNOLOGIE Supportare l'introduzione delle nuove tecnologie e il loro utilizzo didattico. Curare l'aggiornamento del sito d'Istituto. Ottimizzare l'uso del registro elettronico. FS Area 3: LINGUE STRANIERE Coordinare le attività di certificazione linguistica. Promuovere i contatti con scuole ed eventuali scambi culturali. Sviluppare l'iniziativa degli studenti per la promozione di attività interculturali e per l'uso attivo delle lingue straniere. FS Area 3 ACCOGLIENZA, BES, ANTIDISPERSIONE Promuovere azioni di facilitazione del percorso formativo degli allievi allo scopo di contenere abbandoni e dispersione scolastica. Promuovere azioni per l'integrazione di alunni diversamente abili e con Bisogni Educativi Speciali. FS Area 3 ORIENTAMENTO Coordinare, gestire e monitorare le attività di continuità, orientamento in entrata e in uscita.	
Capodipartimento	Imposta il lavoro delle riunioni di dipartimento sulla base degli input che provengono dal dirigente, dal collegio dei docenti, dal NIV e dalle Funzioni Strumentali. Assicura lo svolgimento dei lavori del dipartimento di cui redige i verbali e costituisce punto di riferimento per lo sviluppo dei lavori stessi; provvede al riordino dei materiali prodotti e/o alla loro trasmissione al dirigente, al NIV o alle singole funzioni strumentali, sulla base della tipologia della programmazione svolta.	5



Responsabile di plesso	Organizzare la sostituzione dei docenti temporaneamente assenti o la vigilanza nelle classi “scoperte”. Provvedere alla messa a punto dell’orario scolastico di plesso (accoglienza docenti supplenti, orario ricevimento docenti, ore eccedenti, recuperi, ecc.). Diffondere le informazioni al personale in servizio nel plesso e controllare la presa visione, organizzando un sistema di comunicazione interna. Raccogliere e vagliare adesioni a iniziative generali, in collaborazione con i Coordinatori di Classe. Raccogliere le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature necessarie al plesso. Calendarizzare le attività extracurricolari e i corsi di recupero. Segnalare eventuali situazioni di rischi, con tempestività. Riferire sistematicamente al Dirigente scolastico circa l’andamento ed i problemi del plesso.	4
Coordinatore attività ASL	Coordinare le attività con la formazione professionale e con enti e istituzioni esterne alla scuola. Curare i rapporti con il territorio e con enti e associazioni che si occupano di formazione professionale anche per la piena realizzazione di quanto elaborato dal CTS. Coordinare le attività dei PCTO (ex alternanza scuola-lavoro).	1

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
--	----------------------------	------------------------



A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	Attività di insegnamento per permettere la separazione in gruppi di classi numerose, articolate o con disabilità gravi. Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento	1
A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO	Attività di insegnamento per permettere la separazione in gruppi di classi numerose, articolate o con disabilità gravi. Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento	1
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	Attività di insegnamento per permettere la separazione in gruppi di classi numerose, articolate o con disabilità gravi. Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento	1
A047 - SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	Attività di insegnamento per permettere la separazione in gruppi di classi numerose, articolate, con disabilità gravi e attività di organizzazione. Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento • Organizzazione	1
A054 - STORIA DELL'ARTE	Attività di insegnamento per permettere la separazione in gruppi di classi numerose, articolate o con disabilità gravi. Si precisa	1



	che 8h sono state convertite nella classe di concorso di Informatica per permettere il raggiungimento delle priorità del PDM. Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento	
AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (INGLESE)	Attività di insegnamento per permettere la separazione in gruppi di classi numerose, articolate, con disabilità gravi e attività organizzative. Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento • Organizzazione	1
ADSS - SOSTEGNO	Potenziamento del sostegno Impiegato in attività di: • Potenziamento • Sostegno	2

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	Coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'ambito delle direttive di massima impartite e sovrintendere con autonomia operativa ai servizi generali e amministrativo-contabili. Svolge azione di verifica dei risultati conseguiti dal personale ATA in relazione ai criteri di efficienza ed efficacia del servizio.
---	--

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

Ufficio protocollo	Tenuta e gestione del protocollo informatizzato. Stampa registro protocollo e Archivio. Smistamento della corrispondenza in arrivo, raccolta degli atti da sottoporre alla firma, Affissione e tenuta all'albo di documenti e delle circolari, invio posta ordinaria che telematica. Viaggi d'istruzione. Scarico posta elettronica – mail box istituzionale - sito MIUR ecc. – PEC istituzionale Collaborazione e supporto alla presidenza – Viene deciso che la posta si inoltra a tutto il personale tramite e-mail
Ufficio acquisti	Albo fornitori.Acquisti (richiesta preventivi, comparazione preventivi, ordinazione,verifica della rispondenza fra materiale ordinato e consegnato). Consegna del materiale. Controllo scorte segreteria. Gestione magazzino: carico e scarico beni di facile consumo. Fotocopiatrici (Contatti per manutenzione e acquisti). Gestione contratti annuali. Gare: collaborazione con DSGA per stesura e richiesta documenti. Inventario: tenuta registri inventario generale e verbalizzazione sub consegnatari laboratori. Redazione verbali di collaudo. Gestione carico e scarico beni mobili inventariati. Rapporti con gli EE.LL. per interventi. Rapporti Ditta pulizie. Controllo scorte magazzino pulizie e consegna. Tenuta registri consegna beni in custodia al magazzino del materiale di pulizia. Tracciabilità flussi finanziari - D.U.R.C – C.I.G. - adempimenti AVCP – Equitalia - Fattura elettronica - ACQUISTI CONSIP - MEPA – Registro fatture. Legge Privacy. Adeguamento modulistica qualità e agenzia formativa.
Ufficio per la didattica	Gestione iscrizione informatica alunni, frequenze, esami, comunicazione assenze alunni, documentazioni varie ed alunni stranieri. Gestione esami stato, gestione candidati privatisti, gestione statistiche e monitoraggi (EE.LL). Inserimento libri di testo, certificazioni alunni, visite guidate, scambi culturali, pratiche legate all'attività sportiva ed

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	esoneri, stampa pagellini/pagelle e diplomi, gestione c/c postale e tasse governative. Registro valutazione esami di stato a sidi, attività extracurricolari per i servizi di assistenza agli alunni e famiglie, pratiche infortuni Inail (SIDI). Gestione assicurazione personale scuola, gestione elezioni (nomine, spoglio, verbali). Supporto al personale docente registro elettronico, gestione pratiche relative ai corsi di recupero – DSA - BES – PDP - PFP(percorsi formativi alunni stranieri). Debiti e Crediti formativi. Pratiche di accesso agli atti amministrativi /controllo autocertificazioni. Adeguamento modulistica qualità per la didattica e agenzia formativa, Scrutinio on- line. Supporto all'attività della vicepresidenza e dei collaboratori dirigenza. INVALSI. Stage PCTO. Certificazioni linguistiche.
Ufficio per il personale A.T.D.	Gestione supplenze docenti e ATA, , prese servizio, richiesta e invio notizie e fascicoli con riepilogo dettagliato della documentazione, gestione cartacea fascicoli personali e sistemazione relativo archivio, domande ricongiunzioni , gestione graduatorie interne, domande mobilità, gestione neo immessi in ruolo (comitato di valutazione, iscrizioni INDIRE corso di formazione e relazione finale). Domande esami di stato, decreti ferie – contratti ore eccedenti. Stato giuridico personale docente e ATA. ORGANICO: controllo, verifica posti disponibili – comunicazioni – inserimento SIDI. Valutazione e inserimento domande supplenza docenti e ATA, gestione graduatorie, aggiornamento dati nel SIDI e ARGO. Convocazioni supplenti , predisposizione contratti di lavoro individuale (nuova gestione cooperazione applicativa), Comunicazioni Centro per l'Impiego, Rapporti con il Tesoro, gestione assegno nucleo familiare, PA04 (gestione servizi) , Servizi in linea INPS (Crediti – Computo Ricongiunzioni – Riscatti – Ricostruzione carriera ed inquadramenti economici - dichiarazioni dei servizi a SIDI),

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	Fondo Espero. Nomine sostituzione consigli classe, scrutini, corsi recupero, adeguamento modulistica qualità e agenzia formativa. Assenze del personale docente e ATA e sul SIDI, richieste visite fiscali. Autorizzazione alla libera professione, 150 ore , Permessi sindacali, Assemblee sindacali. Attività degli Organi Collegiali (materiale Collegio e predisposizione atti del C.d.I.) con relativa notifica e pubblicazione delibere degli OO.CC.- Attività collegiali docenti – Rilevazione scioperi a SIDI. Rilevazione L. 104/92. Digitazione anagrafe tributaria dei contratti relativi agli esperti esterni e degli impiegati interni alla P.A. ai quali il D.S. ha rilasciato autorizzazione. Attestati corsi di aggiornamento docenti e ATA, adeguamento modulistica qualità e agenzia formativa.
--	--

**Servizi attivati per la
dematerializzazione dell'attività
amministrativa:**

Registro online Pagelle
on line
Modulistica da sito scolastico

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE**❖ RETE DI AMBITO AR0001**

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali

❖ **RETE DI AMBITO AR0001**

Soggetti Coinvolti	• Altre scuole • Enti di formazione accreditati
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ **RETE DI SCUOLE VALDICHIANA**

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ **RETE ARETINA FORMAZIONE GIURIDICA**

Azioni realizzate/da realizzare	• assistenza legale
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole • Altri soggetti

❖ **RETE ARETINA FORMAZIONE GIURIDICA**

Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo
---	-----------------------

❖ **RETE SICUREZZA SCUOLE AREZZO**

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole • ASL • Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ **POLO TECNICO PROFESSIONALE AGRIBUSINESS VALDICHIANA-ALTA VALLE DEL TEVERE**

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole • Enti di ricerca



❖ **POLO TECNICO PROFESSIONALE AGRIBUSINESS VALDICHIANA-ALTA VALLE DEL TEVERE**

	• Enti di formazione accreditati • Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ **CORSO FORMAZIONE STAMPANTE 3D**

Incontri con formatore su caratteristiche ed utilizzo della stampante 3D recentemente acquistata dall'Istituto.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

CORSO FORMAZIONE SOFTWARE NIBELUNG



Incontri con formatore per apprendere l'utilizzo del software Nibelung installato recentemente nel laboratorio linguistico della sede "La Moderna".

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze di lingua straniera
Destinatari	Docenti lingue straniere



Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

CORSO FORMAZIONE VALUTATORI DELLE ECCELLENZE

Incontri con formatore per apprendere a valutare i percorsi di eccellenza degli alunni del Liceo e dell'IPSS.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Valutazione e miglioramento
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

CORSO TUTOR INTERNI PCTO PER FORMATORI SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO

Corso di 40h organizzato dall'USP Arezzo in accordo con l'USR Toscana, TRIO e Agenzia SAFE.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
Destinatari	Tutor interni PCTO
Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	USP Arezzo

CORSO SICUREZZA-PREVENZIONE INCENDI



Rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico-ambientali

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	docenti che non hanno già frequentato il medesimo corso
Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **CORSO PRIMO SOCCORSO**

Partecipazione e gestione dell'emergenza e del primo soccorso

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	docenti che non hanno già frequentato il medesimo corso
Modalità di lavoro	• Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

CORSO INGLESE VARI LIVELLI

❖ Corso di Inglese B1 - B2 per docenti di discipline non linguistiche

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento • Competenze chiave europee ▫ Consolidamento di alcune competenze, disciplinari e trasversali, fondamentali per una piena cittadinanza in prospettiva europea.
Destinatari	docenti che ne ravvedono l'utilità per la loro professionalità



Modalità di lavoro	• Laboratori • Peer review
Formazione di Scuola/Rete	Rete di scuole della Valdichiana

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

CORSO SICUREZZA



Descrizione dell'attività di formazione	La rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico-ambientali
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	• Attività in presenza • Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

CORSO PRIMO SOCCORSO



Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	• Attività in presenza



Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito
----------------------------------	--

❖ **CORSO ANTI-INCENDIO**

Descrizione dell'attività di formazione	La rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico-ambientali
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	• Attività in presenza • Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **CORSO DI AGGIORNAMENTO SUL BILANCIO**

Descrizione dell'attività di formazione	I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli
Destinatari	DSGA
Modalità di Lavoro	• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito